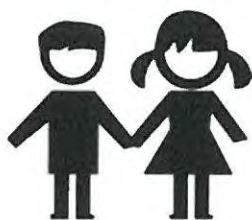




ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORACÃO DE MARIA DO FERRO

PROGRAMA DE AÇÃO

ORÇAMENTO 2018



ERPI

INFANTÁRIO

CENTRO
DIA

APOIO AO
DOMICÍLIO



I - Preâmbulo	- 2 -
II- Introdução	- 3 -
III – Enquadramento e Historial	- 5 -
IV – Organograma	- 12 -
V – Corpos Sociais 2017 - 2020	- 13 -
VI - Missão	- 14 -
VI - Visão	- 14 -
VII – Política.....	- 14 -
VIII – Valores.....	- 14 -
IX – Respostas Sociais.....	- 16 -
A – ERPI Estrutura Residencial para Idosos	- 16 -
B - Centro Dia	- 17 -
C - Serviço de Apoio ao Domicílio.....	- 18 -
D – Creche e Estabelecimento de Educação Pré-Escolar.....	- 19 -
XI – Objetivos Estratégicos /SMART	- 20 -
XII Atividades.....	- 24 -
A – Respostas sociais da infância	- 25 -
B – Respostas sociais da 3ª Idade	- 37 -
XIII Orçamento.....	- 63 -
A – Demonstração Previsional de Resultados por Natureza.....	- 65 -
B – Rendimentos Previsionais	- 66 -
C – Gastos Previsionais	- 68 -
D – Intenção de Investimentos.....	- 70 -
XIV Conclusão	- 71 -
XV Parecer do Conselho Fiscal	- 72 -



I - Preâmbulo

Dando cumprimento ao disposto da alínea c) do nº 1 do Artigo 27º, dos Estatutos da Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria, a Direção submete à vossa apreciação, discussão e votação o presente Programa de Ação e o Orçamento para o ano de 2018, bem como do Parecer do Conselho Fiscal.



II- Introdução

O Programa de Ação e o Orçamento da nossa Instituição torna-se num documento de Gestão que visa e pretende enquadrar a sua atuação de forma institucional. O principal objetivo contempla a definição de estratégias de atuação, programando as atividades a desenvolver e afetando todos os recursos humanos, materiais e financeiros.

Assim este documento abrange duas grandes áreas fundamentais par o ano de 2018, uma é o Programa de Ação e a outra o Orçamento.

Na primeira parte far-se-á uma breve resenha da Instituição, afluando aspetos da sua missão, visão, política e valores, sem descurar as suas valências, ERPI Estrutura Residencial para Idosos, Centro Dia, Serviço de Apoio ao Domicílio, Creche e Estabelecimento de Educação Pré-Escolar.

Falar-se-á também dos objetivos estratégicos da Instituição, que incutem nesta direção a obrigação de efetuar melhorias nos serviços existentes aliado à criação de novos serviços; sem esquecer os recursos financeiros, físicos, materiais e tecnológicos; fomentando a criação de parcerias com entidades públicas, privadas e Organizações Sem Fins Lucrativos e a formação do pessoal.

Pretende-se também apresentar o conjunto de atividades que serão realizadas pelas diferentes valências da instituição.

Este documento contemplará ainda o orçamento com uma previsão de resultados, de investimentos e de depreciações para o ano de 2018.

Por fim destaca-se que o presente programa de ação e orçamento para 2018 é um elo dinâmico em constante evolução, pelo que não é fechado e restrito mas sim um livro



aberto e sujeito a mudanças, mutações e transformações que deverão visar sempre a obtenção da qualidade dos serviços oferecidos.



III – Enquadramento e Historial

A Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria do Ferro é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, fundada em 1989, na vila do Ferro, concelho da Covilhã.

A Instituição foi criada com o intuito de apoiar a população jovem e idosa da freguesia e restante região.

Desde a sua criação, tem estado sempre dinâmica e a sua obra tem crescido de forma exponencial.

Começou por implementar a valência de Centro de Dia, construindo para o efeito um edifício, onde cerca de 25 pessoas idosas da freguesia iam tomar as refeições e conviver um pouco, voltando depois para as suas casas. Simultaneamente, começou a funcionar a valência de Serviço de Apoio ao Domicílio, tendo a Direção da Associação adquirido uma carrinha para levar as refeições e fazer a higiene pessoal e habitacional às pessoas idosas que viviam mais isoladas.



Posteriormente, em novembro de 1992, a Associação inaugurou o infantário, onde 60 crianças frequentavam as valências de creche e jardim-de-infância. Mais tarde, passou



a fornecer os almoços às crianças das escolas primárias do Ferro, nas instalações do Infantário.



A 21 de abril de 2001, a vila do Ferro pôde assistir à inauguração do Lar de Idosos da Associação. Esta obra só foi possível graças à generosidade da Sra. D. Laura Monteiro Maricoto que doou a sua casa, para que esta fosse reconstruída e transformada num Lar de Idosos. Após a reabilitação, o Lar acolheu 30 idosos em regime de internato, pondo ao seu dispor excelentes condições de vida, nomeadamente quartos com WC privativos, sala de convívio, refeitório, oráculo, gabinete médico e de enfermagem, entre outras coisas. Infelizmente, a Sra. D. Laura apenas teve oportunidade de assistir ao lançamento da 1ª pedra da obra.



Num terreno adjacente ao Lar e Infantário, a Associação ergueu o seu Parque Recreativo que engloba um complexo de piscinas, um pavilhão multiusos e um bar com esplanada.



A piscina foi inaugurada em 24 de julho de 2004. Esta infraestrutura possibilitou que os jovens e também os menos jovens da freguesia não tivessem que se deslocar a outras localidades para ocuparem os seus tempos livres no Verão.

Presentemente está encerrada por falta de licenciamento.



O pavilhão foi utilizado quer para a prática desportiva, quer para a realização de eventos culturais. Pois a Associação tinha também uma secção cultural. Nesta vertente, possuía um Grupo de Cantares Tradicionais, um Grupo de Bombos e um Rancho Folclórico que contava com inúmeras deslocações quer em Portugal quer ao estrangeiro.

Presentemente estas secções culturais foram desativadas.



A Associação não tem parado na luta pelo desenvolvimento da freguesia do Ferro e da constante melhoria das condições de vida dos seus habitantes, principalmente os



jovens e os idosos. Assim, presentemente, a Associação possui 300 sócios, e presta apoio de diversa ordem a 90 idosos e 60 crianças.



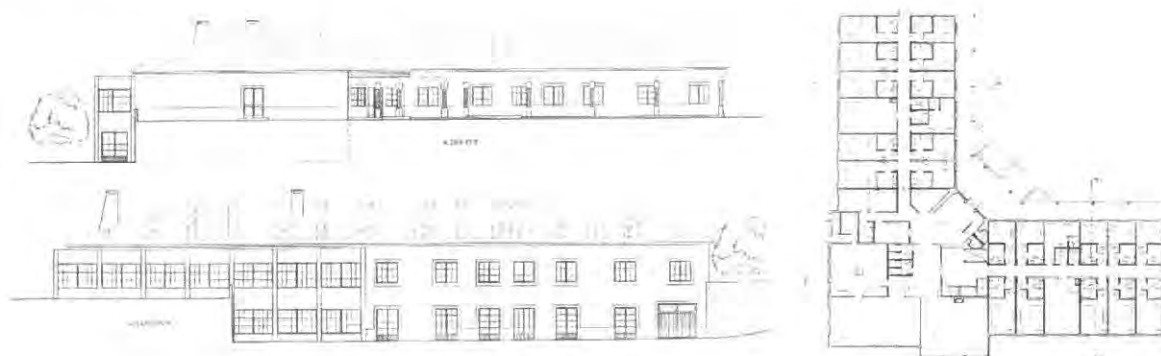
Contudo, a direção está longe de estar satisfeita! Desde a primeira hora que o lema da direção é pugnar pelo engrandecimento da Associação e pelo colmatar das carências da população ferrense.

Atenta ao facto de cada vez mais existirem pessoas altamente incapacitadas e dependentes de terceiros, a Direção teve em mãos um projeto para a construção de uma Unidade de Cuidados Continuados, num terreno com 30 mil metros quadrados, doado pela família Gonçalves. Esta Unidade teria capacidade para 30 utentes distribuídos em 10 quartos simples e 10 quartos duplos. Na infraestrutura funcionariam vários gabinetes médicos, consultório de análises clínicas e serviços na área da fisioterapia.

Este Projeto obteve parecer favorável da Câmara Municipal da Covilhã, Segurança Social e da Direção Regional de Saúde. A Associação assinou um protocolo com o Hospital Pêro da Covilhã com vista à disponibilização de médicos e enfermeiros para o funcionamento desta Unidade.



Infelizmente, até à presente data a Associação não dispôs dos meios financeiros necessários para levar a bom porto este projeto. Por esta razão, enquanto não for encontrada uma fonte de financiamento a obra não poderá avançar.

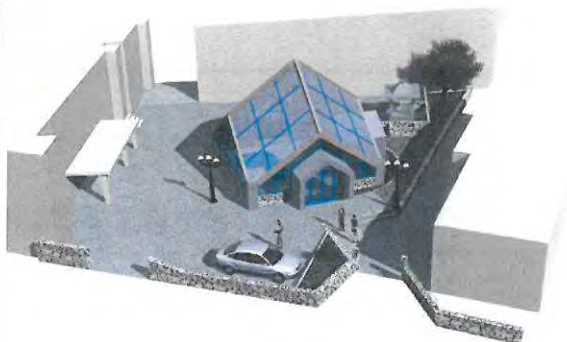


Posto isto, enquanto esperou que a Unidade de Cuidados Continuados fosse desbloqueada, a Direção optou por avançar para outro projeto de bastante importância – a construção de uma nova sala de convívio para os idosos.

Esta obra é bastante pertinente, visto que a atual sala de convívio já não responde às necessidades atuais, pois foi projetada para servir apenas os utentes do Lar de Idosos. No entanto, o que se assiste atualmente é que também os utentes do Centro de Dia passaram a frequentar a sala. Isto acontece devido ao facto da sala possuir aquecimento central e ar condicionado. Assim, depois das refeições, os utentes do Centro de Dia optam por permanecer na instituição até à noite em vez de voltarem para as suas casas, após as refeições, onde não possuem estas condições.

O projeto da obra foi entregue a um gabinete de arquitetura e a direção pensou fazer uma sala com um traço arrojado inspirado no museu do Louvre em Paris.





A nova sala ocupa uma área de 80 m² e tem capacidade para cerca de 70 pessoas.

Como se pode constatar a Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria do Ferro tem tentado, desde a primeira hora, proporcionar aos habitantes do Ferro (crianças e idosos) todo o conforto possível.

Desde a sua fundação em 1989, a Associação teve os seguintes Presidentes à frente dos seus destinos:



Presentemente, a Instituição tem:

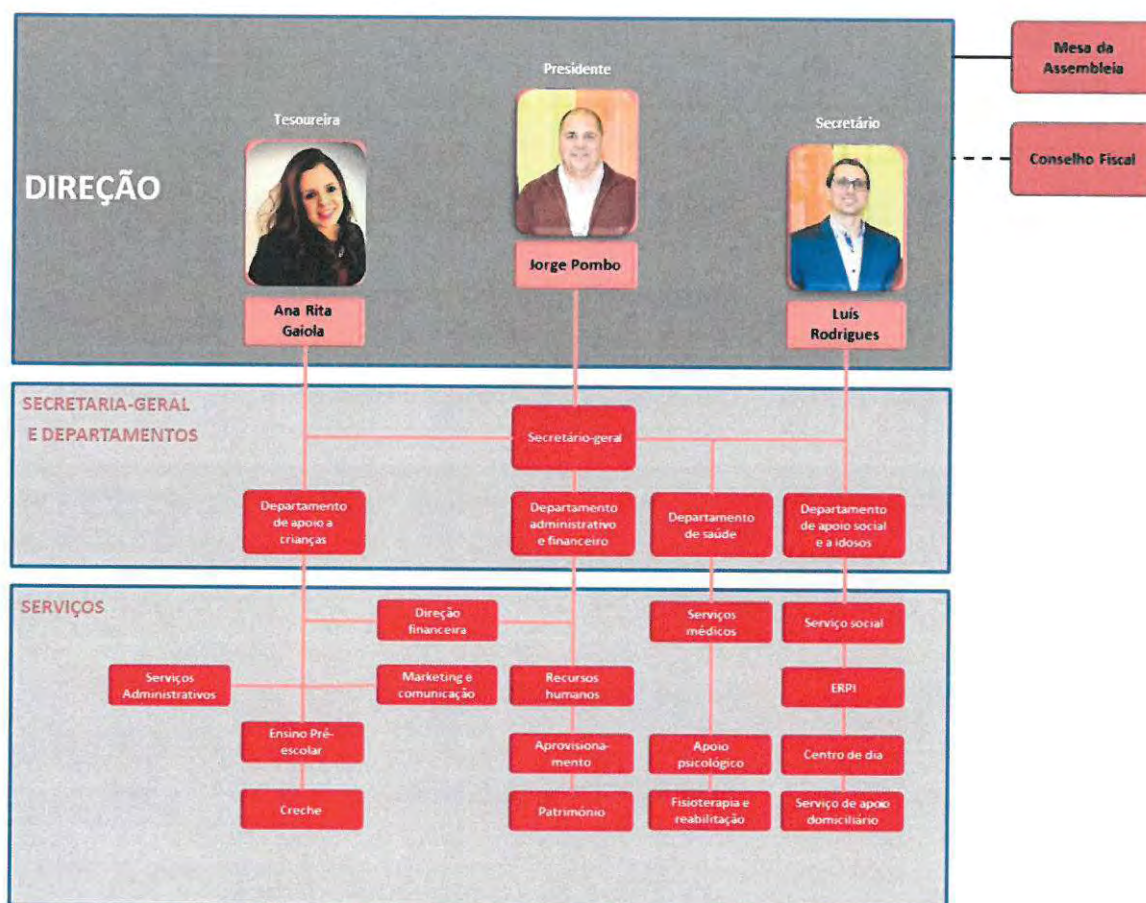


ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO
acsscmferro@gmail.com <https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>
 Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

- 37 trabalhadores
- 54 utentes da área da 3ª idade
- 51 utentes da área da infância
- 34 utentes da área da educação
- 17 família da área do apoio social



IV – Organograma



V – Corpos Sociais 2017 - 2020

ASSEMBLEIA-GERAL

Cargo	Nome	Nº de sócio
Presidente	Jorge Manuel Afonso Gomes	490
Primeiro Secretário	António Agostinho Matos Elias	64
Segunda Secretária	Lídia Madeira Afonso Figueiredo	200

DIREÇÃO

Cargo	Nome	Nº de sócio
Presidente	Jorge Fernando Fortuna Pombo	20
Tesoureiro	Ana Rita Duarte Gaiola	394
Secretário	Luís Filipe de Ascensão Rodrigues	336

CONSELHO FISCAL

Cargo	Nome	Nº de sócio
Presidente	José Lourenço Elias Pereira	63
Primeira Vogal	Sónia Isabel Afonso Louro Andrade	402
Segundo Vogal	João José da Silva	357



VI - Missão

- Contribuir para o desenvolvimento, a valorização e o bem-estar do cliente / utente, através de serviços relacionados com a educação, a saúde.

VI - Visão

- Ser referência na prestação de serviços prestados com vista à obtenção da excelência.

VII – Política

- Fomentar uma prestação de serviços de excelência, de forma a satisfazer as necessidades das crianças, dos idosos, dos funcionários e dos fornecedores;
- Valorizar o trabalho em equipa;
- Cumprir a legislação em vigor;
- Gerir eficazmente o sistema de Segurança e Higiene no Trabalho;
- Satisfazer as necessidades e expectativas dos Utentes;
- Envolver todos os colaboradores na melhoria das suas competências.

VIII – Valores

- Lealdade;
- Respeito;



- Responsabilidade;
- Equidade;
- Justiça;
- Inovação;
- Profissionalismo;
- Reconhecimento;
- Espírito de equipa;
- Ética.



IX – Respostas Sociais

A – ERPI Estrutura Residencial para Idosos

O lar de idosos constitui uma resposta social desenvolvida em alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente e é dirigido a pessoas de ambos os sexos com idade igual ou superior a 65 anos ou com idade inferior em situação de maior risco, perda de independência e/ou autonomia.

Visa essencialmente proporcionar suporte psicológico, emocional e nutricional aumentando a qualidade de vida das pessoas idosas.

Fornecemos o alojamento, os cuidados de higiene e conforto pessoal, as refeições, os cuidados médicos e de enfermagem, o tratamento de roupas pessoais, atividades de Animação Sociocultural, recreativa e ocupacional, consultas médicas, serviço de cabeleireiro, atividades culturais e de lazer externas e fisioterapia entre outros...

Tem capacidade para 25 utentes, protocolizados com o Instituto de Segurança Social (ISS), que têm neste espaço todo o acolhimento e apoio necessários.



B - Centro Dia

O Centro de Dia é uma resposta social desenvolvida no salão convívio, que consiste na prestação de um conjunto de serviços que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sociofamiliar.

Proporciona uma alimentação cuidada, presta cuidados de higiene e conforto e desenvolve atividades que fomentem o convívio propiciando a animação social e a ocupação dos tempos livres dos seus residentes.

Atualmente a instituição tem acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social (ISS) para 12 utentes.



C - Serviço de Apoio ao Domicílio

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio a indivíduos e famílias quando por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária.

Atualmente a instituição tem acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social (ISS) para 14 utentes.



D – Creche e Estabelecimento de Educação Pré-Escolar

- A Creche é uma resposta social dirigida a crianças entre os 3 meses e os 36 meses, divididos em grupos:
 - Berçário – Até à aquisição de marcha;
 - Sala do 1 Ano – Da aquisição de marcha até aos 24 Meses;
 - Sala dos 2 Anos – Entre os 24 Meses e 36 Meses.

Poderá receber até 30 crianças de ambos os sexos, com idades compreendidas entre os 3 meses e os 3 anos de idade. Temos protocolo de cooperação, com o Instituto de Segurança Social (ISS), para 23 crianças.

- A Educação Pré Escolar é uma resposta social, desenvolvida em equipamento vocacionado para o desenvolvimento das crianças com idades compreendidas entre os 3 anos e a idade de ingresso no ensino básico, proporcionando-lhes atividades educativas e atividades de apoio à família.

Poderá receber até 40 crianças de ambos os sexos, com idades compreendidas entre os 3 meses e os 3 anos de idade. Temos protocolo de cooperação, com o Instituto de Segurança Social (ISS) e o Ministério da Educação, para 30 crianças.





XI – Objetivos Estratégicos /SMART

- **S** - Específicos (Specific): os objetivos devem ser formulados de forma específica e precisa;
- **M** - Mensuráveis (Measurable): os objetivos devem ser definidos de forma a poderem ser medidos e analisados em termos de valores ou volumes;
- **A** - Atingíveis (Attainable): a possibilidade de concretização dos objetivos deve estar presente; estes devem ser alcançáveis;
- **R** - Realistas (Realistic): os objetivos não pretendem alcançar fins superiores aos que os meios permitem;
- **T** - Temporizáveis (Time-bound): os objetivos devem ser definidos em termos de duração.

Iniciativas Novas		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Potenciar os bens imóveis da Associação.	Adaptar, até ao final do ano, os bens da Associação para potenciar os espaços envolventes.	31/12/2018
Construir / Adaptar novos espaços de lazer.	Construir novos espaços de lazer na associação, nomeadamente parque infantil.	31/12/2018



Melhorar os Serviços Prestados.	Na Resposta de Serviço de Apoio Domiciliário efetivar uma taxa de aumento de serviços de pelo menos 5%.	31/12/2018
	Aumentar a frequência das sessões de fisioterapia, individualmente e em grupo, em pelo menos 5%.	
	Desenvolver parcerias com entidades no sentido de promover as atividades de educação física, música e outras aos utentes do centro de dia, SAD e ERPI.	
	Até ao final do ano, pretende-se desenvolver serviços do Infantário para aumentar o nº de inscrições.	
	Tentar dinamizar ações de formação para o pessoal e utentes.	

Recursos Financeiro		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Garantir a Sustentabilidade Financeira da Instituição.	Desenvolver ações de sensibilização, promovendo uma redução de custos.	31/12/2018
Medir o Índice de Avaliação dos Fornecedores.	Continuar com a implementação da metodologia de avaliação.	

Recursos Físicos		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Garantir a Manutenção / readaptação de todos os Espaços Envolventes.	Mantar e readaptar os espaços.	31/12/2018
Gerir de Forma Sustentada os Recursos Existentes.	Controlar e registar as avarias dos equipamentos.	31/12/2018
	Realizar a devida manutenção.	

Recursos Materiais



Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Implementar um Sistema de Controlo de Custos por Centro de Responsabilidade.	Implementar um sistema de utilização dos recursos existentes de forma a otimizar a sua utilização tendo como base a utilização dos recursos de forma eficiente.	31/12/2018
	Reduzir em 10% os desperdícios no consumo de materiais de desgaste.	
	Reduzir em 10% o consumo de energia.	
	registar o número de não conformidades detetadas nas encomendas recebidas pelos fornecedores.	

Recursos Tecnológicos		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Implementar o Sistema de Informação Integrado.	Adquirir programas informáticos para o funcionamento da instituição.	31/12/2018

Parcerias com Entidades Públicas		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Reforçar as Parcerias	Formalizar os contatos realizados com os parceiros públicos (ISS; IEFP; IPJ; Centro de Saúde; CMC; Junta de Freguesia, Escolas, Associações Culturais, Desportivas, Recreativas...).	31/12/2018

Parcerias com Entidades Privadas		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Promover a divulgação da Instituição	Reforçar a imagem institucional junto das Empresas	31/12/2018

Formação e Desenvolvimento		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Investir na Formação Técnica e Comportamental dos Colaboradores e Corpos Sociais.	Elaborar o plano de formação	31/12/2018



Sistema de Gestão de pessoas		
Objetivo Estratégico	Objetivo SMART	Calendarização
Alinhar o Perfil dos Colaboradores com a Missão e Visão da Instituição.	Realizar reuniões e ações de formação com o pessoal.	31/12/2018
Implementar uma Filosofia de Melhoria Contínua.	Cumprir a metodologia de avaliação de satisfação dos clientes.	31/12/2018
Implementar o Sistema de Avaliação de Desempenho.	Cumprir o sistema de avaliação de desempenho.	31/12/2018



XII Atividades

Todas as atividades que irão ser desenvolvidas no seio da nossa Instituição servirão de suporte aos objetivos estratégicos e procurarão colmatar as necessidades dos utentes, colaboradores e da população da nossa Freguesia e da população em geral.



A – Respostas sociais da infância

- O PAE que se seguem é da responsabilidade das docentes Dina Almeida, Lídia Rosendo e Marta Miguel



CALENDARIZAÇÃO	TEMA	OBJETIVOS	ATIVIDADES	MATERIAL	INTERVENIENTES	AValiação
5 de janeiro	Dia de Reis	- Conhecer o significado; - Lembrar a tradição; - Compreender a relação do Natal com os Reis; - Identificar símbolos alusivos ao dia; - Promover o envolvimento com a comunidade.	- Diálogo sobre o dia; - Elaboração de uma coroa; - Entoação de canções alusivas à época; - Cantar as Janeiras para a população.	- Material para confecção de coroas	- Educadoras - Alunos - A. A. E. - Comunidade envolvente	- Observação direta;
janeiro fevereiro	Inverno	- Observar e explorar as mudanças e alterações decorrentes da mudança de estação; - Reconhecer os frutos da época; - Estabelecer o vestuário adequado à estação do ano;	- Atividades de expressão plástica; - Passeios; - Dramatizações; - Entoação de canções; - Histórias.	- Material escolar - Material de desperdício - Leitor de cd - Livros	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Avaliação diagnóstica, formativa, contínua;
13 de fevereiro (09 de fevereiro)	Carnaval	- Conhecer a dimensão cultural do significado do Carnaval; - Relembrar as tradições da época Carnavalesca;	- Diálogo sobre a época carnavalesca - Confecção de máscaras e disfarces de carnaval - Entoação de canções - Desfile pelas ruas da vila	- Tecidos, linhas, elástico, velcro, feltro e lã para confecção dos disfarces - Material diverso - Material de Desperdício	- Educadoras - Alunos - A. A. E. - Encarregados de Educação - Comunidade envolvente	- Participação das crianças;
		- Sensibilizar para a relação pai/filho; - Incutir nas crianças valores de	- Elaboração de uma prenda para o Dia do Pai - Elaboração de um cartão para	- Material didático - Material	- Educadoras - Alunos - A. A. E	- Registos de observação (desenho, diálogo,

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

19 de março	Dia do Pai	respeito; - Reconhecer o papel do pai no seio da sua família.	o Pai	escolar - Material de desperdício		atitudes);
março	Primavera Dia Mundial da Árvore Dia Mundial da Floresta	- Observar e explorar as mudanças e alterações decorrentes da mudança de estação; - Reconhecer os frutos da época; - Estabelecer o vestuário adequado à estação do ano; - Estimular as atitudes de respeito e cuidado ecológico.	- Dramatizações; - Entoação de canções; - Histórias; - Passeios; - Atividades de expressão plástica.	- Material escolar - Material de desperdício - Leitor de cd - Livros	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Avaliação das atividades (estratégias e materiais adequados); - Avaliação final/global;

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsccmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

CALENDARIZAÇÃO	TEMA	OBJETIVOS	ATIVIDADES	MATERIAL	INTERVENIENTES	AValiação
27 de março	Dia Mundial do Teatro	- Promover a concentração; - Contar uma história através da dramatização; - Fomentar o diálogo; - Recontar a história, nomeando as personagens intervenientes.	- Teatro "O coelhinho branco"; - Elaborar o registo da história.	- Disfarces - Material escolar	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Observação direta
Março / abril	Hospital faz de conta	- Desmistificar a figura dos profissionais de saúde, proporcionando às crianças um contato direto com estes profissionais; - Brincar ao faz de conta; - Fomentar o diálogo e a criatividade.	- Ir com o seu boneco à consulta	- Instrumentos de médico: estetoscópio, bisturi, batas, toucas, medicamento, entre outros; - Bonecos ou peluches	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Avaliação diagnóstica, formativa, contínua
01 de abril	Páscoa	- Conhecer e identificar as tradições pascais: alimentação, usos e costumes da quadra; - Fomentar o diálogo; - Desenvolver a criatividade.	- Diálogo sobre a época vivenciada; - Realização de desenhos; - Elaboração da lembrança da Páscoa; - Elaboração de um postal alusivo à época; - Histórias; - Dramatizações.	- Material didático - Material escolar - Material de desperdício - Chocolates	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	

2 de abril	Dia do Livro Infantil	- Sensibilizar para a importância da leitura como veículo de transmissão de conhecimento;	- Feira do livro (adiada por impossibilidade da editora para a semana de 22 a 26 de maio)	- Livros	- Educadoras - Alunos - A.A.E. - Alunos e professores da Escola E.B. Jardim do Ferro - Comunidade em geral
maio	Educação dos seu filho	- Dialogar sobre os comportamentos dos filhos; - Estratégias de comunicação eficaz com os filhos; - Estilos de comunicação pais-filhos: - Estilos de comunicação e comunicação em NEE; - Regras e disciplina.	- Sessão orientada por profissional da saúde direcionada aos pais		- Educadoras - Alunos - A.A.E. - Famílias - Psicóloga
6 de maio	Dia da Mãe	- Sensibilizar para a relação mãe/filho; - Incutir nas crianças valores de respeito; - Reconhecer o papel de mãe no seio da sua família;	- Diálogo - Poesias alusivas à Mãe - Elaboração da lembrança para a Mãe; - Entoação de canções	- Material diverso - Material de desperdício - Material didático - Leitor de cd	- Educadoras - Alunos - A.A.E

15 de maio	Dia Interna- cional da Família	- Reconhecer e valorizar a importância dos laços familiares; - Identificar a constituição do seu núcleo familiar; - Fomentar a participação das famílias, com a realização de um pequeno trabalho; - Proporcionar momentos de convívio entre a escola e as famílias.	- Exposição de trabalhos alusivos à família nas salas de atividade	- Trabalhos trazidos pelas famílias	- Educadoras - Alunos - A.A.E - Famílias
Maio/Junho	Visita de estudo	- Proporcionar momentos de diversão entre as crianças e os adultos; - Conhecer novos locais de interesse	- A definir	- T-shirts - Bonés - Mantas - Almoço e lanche	- Educadoras - Alunos - A.A.E - Funcionários do Zoo
1 de junho	Dia da Criança	- Conhecer direitos e deveres da Criança; - Comemorar o seu Dia; - Desenvolver atitudes de respeito, colaboração, ajuda e cooperação; - Assimilar normas e valores da comunidade; - Proporcionar momentos de diversão e de entreajuda.	- Realização de jogos diversos; - Confeção de t-shirts alusivas ao dia.	- T-shirts - Material diverso	- Educadoras - Alunos - A. A. E.

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

2 de junho	Rastreio de Higiene/oral	- Despistar dificuldades de higiene; - Incluir nas crianças cuidados a ter com os dentes;	- Rastreio de higiene oral proporcionado pela equipa escolar do centro de Saúde da Covilhã	- Material	- Educadoras - Alunos - Profissionais do Centro de saúde
5 de junho	Dia Mundial do Ambiente e	- Incluir nas crianças e suas famílias a importância da reciclagem; - Ensinar a fazer a separação do lixo; - Promover o respeito pelo meio ambiente.	- Atividades promovidas pela G.N.R. do Ambiente (o dia não foi comemorado com a intervenção da G.N.R.)	- Material diverso	- Educadoras - Alunos - A. A. E. - Encarregados de educação
junho / julho	Verão	- Observar e explorar as mudanças e alterações decorrentes da mudança de estação; - Reconhecer os frutos da época; - Estabelecer o vestuário adequado à estação do ano; - Sensibilizar as crianças para os perigos da água e do sol; - Estimular o sentido de responsabilidade; - Promover a entreatajuda;	- Dramatizações - Entoação de canções - Histórias - Atividades de expressão plástica - Passeios	- Material escolar - Material de desperdício - Leitor de cd - Material didático	- Educadoras - Alunos - A.A.E

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

06 de julho	Festa de Final de Ano	- Promover momentos de descontração e convívio; - Respeito pelo outro; - Saber esperar a sua vez; - Proporcionar momentos de diversão.	- Entoação de canções; - Dramatizações; - Declamação de poesias; - Danças; - Entrega de diplomas às crianças finalistas; - Lanche convívio.	- Produtos alimentares - Material diverso - Material de desperdício	- Educadoras - Alunos - A.A. E - Cozinheiras - Encarregados de educação - Famílias das crianças	
julho/agosto	Ida à piscina-praia da Covilhã	- Proporcionar momentos de diversão e convívio em ambiente aquático; - Alertar para os perigos da exposição ao sol; - Incutir a importância de ingerir água.	- Ida à piscina-praia da Covilhã	- Bonés - Braçadeiras ou coletes - Toalhas - Protetor solar - Lanche	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

CALENDARIZAÇÃO	TEMA	OBJETIVOS	ATIVIDADES	MATERIAL	INTERVENIENTES	AValiação
setembro	Visita de uma escritora	- Proporcionar às crianças um momento diferente. - Promover a concentração e o diálogo;	- Conto da história.	- Livro da história - Projetor	- Educadoras - Alunos - A.A.E. - Escritora	- Observação direta;
outubro novembro	Outono	- Observar e explorar as mudanças e alterações decorrentes da mudança de estação; - Reconhecer os frutos da época; - Identificar o vestuário adequado à estação do ano;	- Prova de frutos de Outono - Dramatizações - Entoação de canções - Histórias - Atividades de expressão plástica - Passeios	- Material escolar - Material de desperdício - Leitor de cd - Livros	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Avaliação diagnóstica, formativa, contínua;
16 de outubro	Dia Mundial da Alimentação	- Reconhecer a importância do dia; - Reconhecer os alimentos que fazem parte de uma alimentação equilibrada;	- Participar num lanche saudável (trazido de casa)	- Lanche	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Participação das crianças;

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

		- Apreciar o lanche trazido de casa e opinar se o que o compõem é ou não saudável - Como incentivar as crianças a ter uma alimentação diversificada; - Estratégias na hora da refeição; - Conscientizar as crianças/famílias para a redução do consumo de açúcar	- Sessão sobre pontos pertinentes da alimentação orientada pela nutricionista Tatiana Fernandes	- Projetor	- Pais ou encarregados de educação	- Registos de observação (desenho, diálogo, atitudes);
26 de outubro	Sessão sobre alimentação	- Estabelecer relações de comunicação e integração grupal com os idosos; - Tomar consciência das limitações dos idosos; - Conversar com os idosos sobre a oferta.	- Confeção de bolos tradicionais - Entoação de canções	Ingredientes para confeccionar os bolos	- Educadoras - Alunos - A.A.E. - Idosos - Animadora	- Avaliação das atividades (estratégias e materiais adequados);
29 de outubro	Dia Mundial da Terceira Idade	- Conhecer a tradição, costumes e objetos alusivos ao dia; - Promover o convívio entre as crianças das diferentes faixas etárias; - Incentivar as crianças a disfarçar-se neste dia.	- Passear pelas ruas da vila, promovendo a brincadeira "doce ou travessura"; - Desfilarmos com uma roupa alusiva ao dia		- Educadoras - Alunos - A.A.E.	
31 de outubro	Dia das Bruxas	- Conhecer a tradição: lenda, alimentação, usos e costumes;	- Realização de um magusto/convívio	- Castanhas - Caruma	- Educadoras - Alunos	

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsccmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

12 de novembro	Dia de S.Martinho	- Promover o convívio entre crianças e idosos.	- Entoação de canções alusivas à época	- A.A.E. - Funcionários da Associação	
20 de novembro	Dia Nacional do Pijama	- Compreender o significado do dia; - Dialogar com as crianças sobre as necessidades de crianças carentiadas; - Escutar uma história dedicada a este dia.	- Desfile do pijama - Brincar com os amigos, partilhando o peluche trazido de casa - Recolha de donativos para uma Instituição	- Educadoras - Alunos - A.A.E.	- Pijama, pantufas, roupão, peluche e almofada
dezembro	Natal	- Conhecer e identificar as tradições: alimentação, usos e costumes; - Identificar e diferenciar sentimentos; - Sensibilizar as crianças; sobre as carências sentidas por outras pessoas; - Aprender a partilhar e a ajudar; - Desenvolver a criatividade; - Vivenciar a época natalícia.	- Diálogo sobre o tema - Leitura e registo de poesias - Exploração de gravuras - Entoação de canções - Audição de histórias - Dramatizações - Confeção de objetos decorativos alusivos à época para decoração da escola - Atividades de expressão plástica - Montagem da árvore de Natal e do presépio - Elaboração da carta para o Pai Natal e sua entrega nos Correios - Realização de ensaios para a	- Educadoras - Alunos - A.A. E.	- Livros - Gravuras - Material escolar - Material de desgaste - Material didático - Árvore de Natal - Musgo - Material de decoração - Ingredientes para a confeção de filhós - Chocolates

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

			festa de Natal - Confeção de filhós - Elaboração da lembrança de Natal; - Sorteio de cabaz de Natal.		
21 de dezembro	Festa de Natal	- Vivenciar o Natal; - Respeitar o outro; - Saber esperar a sua vez; - Promover a entreaajuda entre as diversas faixas etárias; - Promover o envolvimento com a comunidade;	- Entoação de canções; - Dramatizações; - Declamação de poesias; - Danças; - Distribuição de prendas; - Realização de um lanche convívio.	- Roupas diversas - Material diverso - Produtos Alimentares - Presentes	- Educadoras - Professores das atividades extracurriculares - Alunos - A.A. E. - Familiares - Comunidade envolvente - Cozinheiras - Pai Natal

B – Respostas sociais da 3ª Idade

- O PAE que se seguem é da responsabilidade da Técnica de Animação Liliana Cruz, com a supervisão dos Diretores Técnicos das diversas respostas sociais da 3ª idade e em colaboração com a restante equipa técnica.



ATIVIDADES SOCIAIS				
<u>MÊS</u>	<u>COMEMORAÇÃO</u>	<u>ATIVIDADE</u>	<u>OBJETIVOS</u>	<u>RESPONSÁVEIS</u>
Janeiro	Dia de Reis (dia 6)	• Elaboração de Coroas; • Receção das crianças do Infantário /Escola Primária • Cantigas das Janeiras; • Atuação do grupo coral	- Interagir e alegrar os Idosos; - Promover o convívio e a partilha; - Valorizar os usos e costumes;	Animadora Sociocultural; Educadoras de Infância; Professores da Escola Primária
	Dia Mundial do sorriso (dia 18)	• Secção de fotos • Anekdotes	- Promover a boa disposição entre os Idosos;	Animadora Sociocultural
				Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.
				Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.



		• Outras atividades Mensais; ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa ▪ Atelier da beleza. ▪ Início da confecção dos fatos de carnaval;	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar a atividade programadas
--	--	--	---	-------------------------	---



Fevereiro	Carnaval (dia 12)	- Realização de vários trabalhos de artes plásticas para decoração da sala de convívio; - Continuação da confeção das vestes carnavalescas; - Organização de um cortejo pela vila do Ferro. - Participação no Desfile de Carnaval da Cidade da Covilhã - Dia dedicado à rádio.	- Compreender o significado desta quadra festiva; - Desenvolver a criatividade; - Promover o convívio a amizade e a alegria;	Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar as atividades programadas
	Dia Mundial da Rádio (dia 13)		- A designar	Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar as atividades programadas



Dia de São Valentim (dia 14)	-Trabalhos manuais sobre o dia de São Valentim;	- Reconhecer diferentes sentimentos; - Promover sentimentos positivos entre idosos;	Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar as atividades programadas
Dia Mundial da Vítima (dia 22)	-Sessão de esclarecimento sobre burlas e assaltos a idosos (parceria com a GNR); • Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	- Alertar os Idosos para possíveis burlas e assaltos; -Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar as atividades programadas



Março	Dia Internacional da Mulher (dia 8)	- Elaboração de uma lembrança para se oferecer às senhoras; - Atelier da Beleza;	- Sensibilizar os Idosos para a comemoração deste dia;	Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programadas
	Dia Mundial da Floresta e início da Primavera (dia 21)	- Plantar/planta no jardim/vaso; - Realização de trabalhos manuais alusivos à Primavera;	- Desenvolver a orientação temporal; - Promover a cooperação e o trabalho de grupo;	Animadora Sociocultural	Organizar e avaliar em conjunto a atividade Programada
	Dia Mundial da Água (dia 22)	- Visita ao hotel H2o (a confirmar)	- Proporcionar um dia diferente aos Idosos;	Animadora Sociocultural	Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programadas
	Dia Mundial da Meteorologia (dia 23)	- Pesquisar na internet o tempo e comparar com a realidade, elaborando um painel;	- Desenvolver as capacidades físicas e motoras através dos trabalhos manuais;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.
	Dia Mundial do teatro (dia 27)	- Peça de Teatro;	- Reconhecer e valorizar as tradições e costumes; - Desenvolver a criatividade	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.



		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	- Estimular a imaginação e a criatividade dos Idosos; -Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada. Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.
--	--	--	---	---	---



Abril	Páscoa (dia 1)	Confeção de motivos decorativos alusivos a esta data; - Decoração das salas de convívios e refeitório; - Entrega de lembranças alusivas à Páscoa;	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.
	Dia Mundial da Saúde (dia7)	- Ação de sensibilização sobre os cuidados básicos de saúde em parceria com a Universidade da Beira Interior (a confirmar);	-Proporcionar um dia diferente aos Idosos; - Contribuir para o bem-estar de cada	Animadora Sociocultural e Enfermeira Animadora Sociocultural e	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada. Deslocação e Avaliar



Dia Mundial da Atividade Física (dia 6)	- Exercícios de Ginástica em Parceria com a Fisioterapeuta da Instituição. - Aula de Ginástica com um professor convidado.	Idoso; -Desenvolver as capacidades físicas e motoras através de exercício físico.	fisioterapia	em conjunto a atividade programada
Dia Internacional do Livro (dia 23)	-Leitura de um conto	-Incentivar e valorizar a leitura; - Desenvolver as capacidades físicas e motoras através dos trabalhos manuais;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
Comemoração do Dia da Liberdade (dia 25)	-Visualização de um filme sobre o tema; -Escutar músicas do Zeca Afonso; -Elaboração de uma jarra com cravos de papel; - Partilha de histórias sobre o tema;	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural com colaboração da restante equipa técnica	Planear, Organizar a e Avaliar em conjunto a atividade programada
Dia Mundial da Dança (dia 27)	- Grupo de dança convidado; (a confirmar)	Promover a diversão entre os Idosos;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas. Planear, Organizar e

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com <https://www.facebook.com/acsscmf/>

<http://www.acsscmf.pt>



Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.
--	--	--	---	-------------------------	---



Maio	Dia Mundial da Espiga (dia 9)	- Desfolhada; - Trabalhos manuais com espigas; - Passeio com os Idosos à procura de espigas;	- Reviver o passado; - Desenvolver as capacidades físicas e motoras dos idosos;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar a Deslocação e Avaliar a atividade programada
	Dia de Nossa Senhora de Fátima (dia13)	- Visualização da missa pela TV; - Visualização de um filme sobre Fátima; - Rezar o Terço;	- Estar presente o gosto pela religião e despertar os próprios interesses dos idosos;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.



Dia Internacion al da Família (dia 15)	-Lanche convívio entre os utentes e as Famílias.	- Promover o convívio entre idosos;	Animadora Sociocultural e Equipa técnica	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada
Dia Internacion al dos Museus (dia 18)	- Visita ao Museu (a designar) -Visita ao Centro Interpretativo da Cereja -Visita a um Pomar • Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier de culinária; ▪ Atelier da beleza.	-Proporcionar um dia diferente aos Idosos; -Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural e Equipa técnica	Planear, Organizar a Deslocação e Avaliar em conjunto a atividade programada
			Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com <https://www.facebook.com/acsscmf/>

<http://www.acsscmf.pt>



Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

Junho	Dia Internacional da Criança (dia 1)	- Convívio intergeracional entre utentes do ERPI e as crianças do Infântário; - Realização de uma pequena lembrança às crianças;	- Compreender o significado desta comemoração;	Animadora Sociocultural e Educadoras de Infância	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.
	Dia de Portugal (dia 10)	- Realização de um cartaz histórico relacionado com o nosso país;	- Desenvolver a orientação temporal; - Promover a cooperação e o trabalho;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Início do Verão (dia 21)	- Trabalhos manuais alusivos ao verão; - Piquenique no Jardim do Lago;	- Desenvolver a orientação temporal; - Promover a cooperação e o trabalho de grupo;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Santos Populares (dias 24)	- Confeção de sardinhas decorativas; - Realização de uma sardinhada com a participação dos utentes e Colaboradores; - Marchas Populares (canções e trajes);	- Conhecer e valorizar as tradições e costumes desta data festiva; - Promover o convívio entre os utentes, seus familiares e Colaboradores; - Proporcionar momentos de alegria e de partilha;	Animadora Sociocultural e Equipa Técnica	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada.



		-Passeio a Praia; • Outras atividades que decorrem durante o mês : ▪ Feira Mensal do Ferro; ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	-Proporcionar um dia diferente aos Idosos -Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural, Equipa técnica e Funcionárias Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.
--	--	---	---	--	---



Julho	Dia da Amizade e (dia 20)	- Baile da Amizade; - Passeio com os utentes à feira;	- Promover o convívio entre os Idosos;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Dia de S. Tiago		- Proporcionar um dia diferente aos Idosos;	Animadora Sociocultural	
	Dia dos Avós (dia 26)	- Elaboração de um convite para as crianças do infantiário; - Lanche partilhado com os idosos e as crianças;	- Sensibilizar as crianças para a comemoração deste dia; - Incentivar a partilha e o convívio entre as crianças e os idosos;	Animadora Sociocultural e Educadoras de Infância	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada



		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	Planejar, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.
--	--	---	---	-------------------------	---



Agosto		- Concurso de Provérbios entre Idosos; • Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier de culinária; ▪ Atelier da beleza.	Incentivar os idosos para os provérbios e recordar outros tempos; -Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural Animadora Sociocultural	Planejar, Organizar e Avaliar a atividade programada. Planejar, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.
-------------------------------------	--	---	---	---	---



Setembro	Dia Mundial da música (dia 1)	- Atuação de um grupo de música Convidado (a designar);	- Proporcionar uma tarde de alegria e boa disposição aos utentes;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Dia Mundial da Prevenção do Suicídio (dia 10)	- Ação de Sensibilização para a prevenção do suicídio nos idosos;	- Promover a consciencialização dos utentes face a estes temas;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Início do Outono (dia 21)	- Passeio pelo campo; - Apanha de folhas para a construção de um painel alusivo ao Outono;	- Desenvolver a orientação temporal; - Promover a cooperação e o trabalho de grupo;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Dia Mundial do Alzheimer (dia 21)	- Palestra de esclarecimento sobre esta doença, com psicóloga convidada;	- Visita e participação em uma sala de Snoezelen; (A designar)	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	São Miguel (dia 29)	- Realização de uma sardinhada; - Passeio com os utentes a feira	- Promover o convívio entre Idosos e Colaboradores da Instituição;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com <https://www.facebook.com/acsscmf/>

<http://www.acsscmf.pt>



Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;		
--	--	--	--	--	--



Outubro	Dia Mundial do Idoso (dia 1)	- Lanche e baile convívio com artista convidado;	- Promover o convívio entre Idosos e Colaboradores da Instituição;	Animadora Sociocultural, Equipa técnica	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada
	Dia Mundial da Alimentação (dia 16)	- Atelier sensorial com alimentos; - Conversa com os idosos sobre hábitos alimentares saudáveis em parceria com a equipa de enfermagem/ Nutricionista convidada;	- Valorizar a necessidade de uma alimentação saudável; - Conhecer e classificar os alimentos;	Animadora Sociocultural, enfermeira e nutricionista	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Hallowee n (dia 31)	- Recolha e construção de figuras com abóboras; - Baile de mascaras;	- Compreender a celebração desta data;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.



		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	Planejar, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.
--	--	--	--	--------------------------------	--



Novembro	Dia Mundial do Cinema (dia 5)	- Visualização de um filme (Amália Rodrigues)	- Promover uma tarde diferente aos utentes;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	S. Martinho (dia 11)	- Trabalhos manuais alusivos a data; - Magusto convívio entre idosos, crianças e colaboradores;	- Estimular a imaginação e criatividade; - Manter e valorizar as tradições; - Promover o convívio;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar em conjunto a atividade programada
	Dia Mundial dos Diabetes (dia 14)	- Rastreio de Glicemias a todos os utentes com a ajuda de equipa de Enfermagem;	- Controlar os níveis de açúcar no sangue de todos os Idosos; - Alertar os Idosos para os perigos que esta doença provoca nas pessoas;	Animadora Sociocultural e Enfermeira	Planear, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão



		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	programadas.
--	--	---	--	-------------------------	--------------



Dezembro	Início do Inverno (dia 21)	-Trabalhos manuais alusivos ao inverno	-Desenvolver a orientação temporal; -Promover a cooperação e o trabalho de grupo;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.
	Natal (dia 25)	-Elaboração de elementos decorativos alusivos ao Natal; -Confeção de prendas para oferecer aos idosos; - Realização de uma festa de Natal entre idosos, familiares e colaboradores; - Canções de Natal;	- Valorizar as tradições e costumes desta festividade; - Estimular a imaginação e a criatividade; - Desenvolver o espírito de solidariedade; - Proporcionar o convívio e a partilha entre idosos, seus familiares e colaboradores;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar a atividade programada.



		• Outras atividades que decorrem durante o mês: ▪ Feira Mensal do Ferro ▪ Comemoração dos Aniversários do mês; ▪ Ginástica; ▪ Oficina dos Jogos Lúdicos; ▪ Trabalhos Manuais; ▪ Atividade religiosa; ▪ Atelier da beleza.	-Estimulação Cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade;	Animadora Sociocultural	Planear, Organizar e Avaliar todas as atividades semanais que estão programadas.
--	--	--	---	-------------------------	--



Atividades Socioculturais Complementares	
Atividades de lazer	- "Noite em Festa": Passeio até à feira de S. Tiago – Covilhã; - "Dia Intergeracional dos jogos lúdicos": Jogos lúdicos com idosos e crianças; - Passeios até à praia fluvial (a designar); - "Mercado da vila": Passeios com os idosos ao mercado do Ferro; - Visita ao Centro Interpretativo da Cereja; - Passeios até aos jardins/parques com os idosos mais autónomos.



ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

XIII Orçamento

Apresentamos de seguida o orçamento previsional para o exercício de 2018. Este orçamento assenta nos seguintes pressupostos:

Rendimentos

Prestações de serviços – Quotas dos utilizadores à data (serviços prestados aos utentes das diversas valências)

Quotizações e joias – Valor das quotas dos associados, atualizada com base nas ações que têm sido levadas a efeito e que nos propomos continuar no ano de 2018

Outros serviços – Executado à data de 31 de agosto (outros serviços prestados em agosto aos utentes das diversas valências)

Subsídios da segurança social – Valor a receber com base nas convenções atualmente em vigor.

Outros rendimentos – Valor executado a 31 de agosto

Gastos

Custo das matérias consumidas – Gastos com a aquisição de matérias necessárias à prestação dos serviços com base no executado a 31 de Agosto.

Fornecimentos e serviços externos – Calculados com base no executado a 31 de Agosto e contratos em vigor e ajustamentos decorrentes da redução de gastos por influência de alguns investimos e negociações com fornecedores de serviços de valor significativo como eletricidade, água e combustíveis.

Gastos com o pessoal – Valor dos gastos com o pessoal constante nos quadros de pessoal da instituição nesta data.

Outros gastos - Calculados com base no executado a 31 de agosto.

Gastos de financiamento – Gastos com financiamentos em curso.



Os valores orçamentos são apresentados nos quadros que se seguem, de acordo com o normativo aplicável à Instituição, SNC – ESNL, em vigor desde 01 janeiro 2016. O Decreto-Lei n.º 98/2015, de 2 de junho, transpõe para o ordenamento jurídico interno a Diretiva n.º 2013/34/UE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 26 de junho de 2013, relativa às demonstrações financeiras anuais, às demonstrações financeiras consolidadas e aos relatórios conexos de certas formas de empresas, que altera a Diretiva n.º 2006/43/CE do Parlamento Europeu e do Conselho, e revoga as Diretivas n.ºs 78/660/CEE e 83/349/CEE do Conselho, procedendo à alteração do Decreto 158/2009, de 13 de julho, e do Código das Sociedade Comerciais. A publicação do Decreto-Lei 98/2015, de 2 de junho visou para além da transposição da citada diretiva, proceder à unificação e clareza do sistema contabilístico, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de julho, com as sucessivas alterações de que foi objeto.

Os quadros seguintes apresentam os valores previstos, em euros, para o exercício de 2018.



A – Demonstração Previsional de Resultados por Natureza

DEMONSTRAÇÃO PREVISIONAL DE RESULTADOS POR NATUREZA	
Rendimentos e Gastos	2018 valor a inscrever
Vendas e serviços prestados	404.894
Subsídios, doações e legados à exploração	298.435
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-58.174
Fornecimentos e serviços externos	-124.455
Gastos com o pessoal	-453.093
Outros rendimentos	2.924
Outros gastos	-568
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	69.962
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-45.962
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	24.000
Juros e rendimentos similares obtidos	
Juros e gastos similares suportados	-549
Resultado antes de impostos	23.451
Resultado líquido previsto para o período	23.451

Seguidamente vamos apresentar as grandes rubricas desdobradas por sub-rubricas, analisando o peso de cada uma no total da rubrica respetiva.



B – Rendimentos Previsionais

Este quadro desdobra-se da seguinte forma:

Rendimentos	2018 valor a inscrever	%
Prestações de serviços	404.894	57,33%
Subsídios à exploração	298.435	42,26%
Outros rendimentos	2.924	0,41%
Total	706.253	100,00%

A rubrica “Prestação de Serviços” representa a maior percentagem dos rendimentos da instituição correspondendo a cerca de 57% do valor total orçamentado na receita. Nesta rubrica estão incluídas as receitas com as mensalidades dos utentes, agora designada quotas dos utilizadores, quotizações dos sócios, transportes, refeições, higiene e outros. Na sub-rubrica Quotas de utilizadores foi considerada uma diminuição de 5,7% tendo em conta a diminuição do número de utentes da resposta social de ERPI, imposta pelo Instituto da Segurança Social, IP.

Prestações de serviços	2018 valor a inscrever	%
Quotas dos utilizadores	388.450	95,94%
Quotizações e joias	1.750	0,43%
Refeições	14.694	3,63%
Total	404.894	100,00%



Os “Subsídios, doações e legados à exploração” onde se incluem os subsídios da Segurança Social e as transferências do Instituto de Emprego e Formação Profissional no âmbito dos projetos em curso representam cerca de 0,11% do total orçamentado, destacando-se os subsídios da segurança social representativos de 99% desta sub-rubrica.

Subsídios doações e legados à exploração	2018 valor a inscrever	%
Subsídios da segurança social	298.100	99,89%
Subsídios de outras entidades	335	0,11%
Doações	5.508	1,85%
Total	298.435	100,00%

Na rubrica de “Outros Rendimentos” incluem-se outros rendimentos não incluídos nas rubricas anteriores e corresponde a rendas, donativos e outros não especificados.

Outros rendimentos	2018 valor a inscrever	%
Rendimentos suplementares	1.285	43,94%
Outros não especificados	1.639	56,06%
Total	2.924	100,00%



C – Gastos Previsionais

Gastos	2018 valor a inscrever	%
Custo das matérias consumidas	58.174	8,53%
Fornecimentos e serviços externos	124.455	18,24%
Gastos com o pessoal	453.093	66,41%
Outros gastos	568	0,08%
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	45.962	6,74%
Total	682.253	100,00%

O custo das matérias consumidas respeita ao valor dos bens adquiridos para apoio aos serviços prestados pelas valências e atividades da instituição, nomeadamente, géneros alimentares e outros produtos utilizados na confeção de refeições e produtos de higiene e limpeza.

Os fornecimentos de materiais e serviços prestados por terceiros no sentido de assegurar o normal funcionamento da instituição encontra-se desdobrado no quadro que se segue:

Fornecimentos e serviços externos	2018 valor a inscrever	%
Trabalhos especializados	9.567	7,69%
Honorários	19.800	15,91%
Conservação e reparação	4.849	3,90%
Serviços bancários	1.317	1,06%
Ferramentas e utensílios desgaste rápido	3.036	2,44%
Material de escritório	2.067	1,66%
Artigos para oferta	92	0,07%
Material Didático	673	0,54%
Outros materiais	1.188	0,95%
Eletricidade	23.401	18,80%
Combustíveis	19.437	15,62%
Água	14.377	11,55%
Deslocações e estadas	2.436	1,96%
Rendas e alugueres	3.633	2,92%
Comunicação	2.019	1,62%
Seguros	1.448	1,16%
Limpeza, higiene e conforto	11.487	9,23%
Outros serviços	3.629	2,92%
Total	124.455	100,00%

ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO



acsscmferro@gmail.com

<https://www.facebook.com/acsscmf/>

<http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

O valor orçamentado em “Gastos com o pessoal” teve por base o quadro da instituição em agosto de 2017 e respeita a remunerações, encargos sobre remunerações, seguro de acidentes de trabalho, serviços de higiene, segurança, saúde e medicina no trabalho e formação, entre outros.

Com base nestes pressupostos estimam-se os seguintes gastos com pessoal para 2018:

Gastos com o pessoal	2018 valor a inscrever	%
Remunerações do pessoal	367.642	81,14%
Encargos sobre remunerações	81.984	18,09%
Seguro de acidentes de trabalho e doenças profissionais	2.113	0,47%
Outros gastos com o pessoal	1.354	0,30%
Total	453.093	100,00%

Em relação aos gastos previstos com depreciações / amortizações prevemos uma ligeira diminuição.

Gastos / reversão de depreciação e amortização	2018 valor a inscrever	%
Gastos/reversão de depreciação e amortização	45.962	

O valor previsto suportar com quotas é o valor mais significativo na rubrica de outros gastos. As outras sub-rubricas não têm valor relevante e correspondem a gastos não enquadráveis nas restantes rúbricas.

Outros gastos	2018 valor a inscrever	%
Impostos	32	5,62%
Outros	536	94,38%
Total	568	100,00%

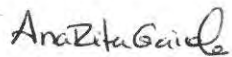


O valor previsto suportar com gastos de financiamento que se apresenta no quadro seguinte respeita a juros e outros encargos a suportar com créditos concedidos.

Juros e gastos similares suportados	2018 valor a inscrever	%
Juros de financiamento obtidos	549	-

D – Intenção de Investimentos

Existe a intenção de investimentos no valor de 20.000€ para requalificação de espaços.

Contabilista Certificado n.º 56076	Presidente	Tesoureiro	Secretário
			
Dulce Pombo	Jorge Fernando Fortuna Pombo	Ana Rita Duarte Gaiola	Luis Filipe Ascensão Rodrigues



ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO

acsscmferro@gmail.com <https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro

XIV Conclusão

O Programa de Ação para 2018 reflete o trabalho e a ambição da nossa IPSS. É nosso propósito tornar esta Instituição numa Instituição de referência na região, através da disponibilização dos seus serviços.

As ações e as atividades propostas vão ao encontro das necessidades sentidas na Instituição, não só para todos utentes como também para os seus colaboradores.

Temos a obrigação de trabalhar com o intuito de prestar o melhor serviço aos nossos utentes.

Sabemos de antemão que nem sempre é fácil realizar as atividades a que nos propomos devido aos obstáculos que muitas vezes se nos colocam, contudo, com esforço e dedicação tudo se torna possível.

Iremos continuar a crescer, pois temos o empenho e a dedicação de todos.



XV Parecer do Conselho Fiscal

No cumprimento das disposições estatutárias vem o Conselho Fiscal apresentar o seu parecer, relativo ao Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2018.

No âmbito das competências que lhe são confiadas pelos estatutos da Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria do Ferro, o Conselho Fiscal, após análise dos documentos acima referenciados, em reunião realizada em 19 de novembro de 2017, e ouvida a Direção, concluiu:

- 1- O Orçamento para 2018 foi estimado tendo por base, situações previsíveis e de critério de prudência.

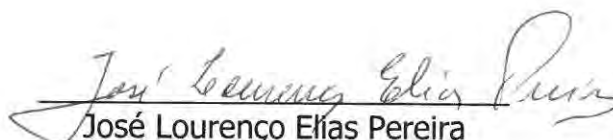
Face ao exposto o Conselho Fiscal deliberou:

- a) **Dar parecer favorável ao Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2018;**
- b) **Propor à Assembleia geral de 25 de novembro a aprovação do Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2018.**

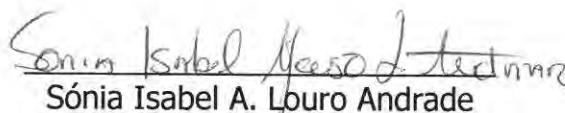
Ferro, 19 de novembro de 2017

O Conselho Fiscal

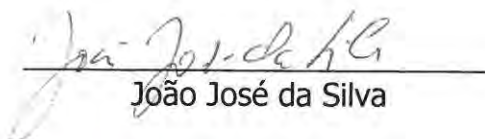
Presidente:


José Lourenço Elias Pereira

Primeira Vogal:


Sónia Isabel A. Louro Andrade

Segundo Vogal:


João José da Silva



ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA DO FERRO

acscmf@ferro@gmail.com <https://www.facebook.com/acsscmf/> <http://www.acsscmf.pt>

Rua Dr. Carlos Coelho, 29 – 6200-571 Ferro