



# PROGRAMA DE AÇÃO - ORÇAMENTO 2024

Associação Centro Social Sagrado Coração de Maria do Ferro

Infantário

Residência Sénior - ERPI

Centro de Dia

Apoio Domiciliário



Associação Centro Social Sagrado Coração de Maria - Ferro

Rua Dr. Carlos Coelho, nº 29 Ferro Covilhã 6200-571  
www.acsscmf.pt | 275 310 350 | acsscmferro@gmail.com





## Índice

<b>I – Edital / Convocatória .....</b>	<b>3</b>
<b>II - Preâmbulo .....</b>	<b>4</b>
<b>III - Introdução .....</b>	<b>5</b>
<b>IV - Enquadramento e Historial da nossa IPSS.....</b>	<b>7</b>
<b>V - Quadro do Pessoal .....</b>	<b>12</b>
<b>VI - Organograma .....</b>	<b>16</b>
<b>VII - Corpos Sociais 2021 - 2024 .....</b>	<b>17</b>
<b>A - Membros efetivos .....</b>	<b>17</b>
<b>B - Bolsa de suplentes.....</b>	<b>18</b>
<b>VIII – Missão / Visão / Valores / Qualidade.....</b>	<b>19</b>
<b>IX - Respostas Sociais .....</b>	<b>20</b>
<b>A – Centro de Dia.....</b>	<b>20</b>
<b>B - Serviço de Apoio ao Domicílio .....</b>	<b>20</b>
<b>C - Creche e Estabelecimento de Educação Pré-Escolar .....</b>	<b>21</b>
<b>D – ERPI – Estrutura Residencial para Pessoas idosas .....</b>	<b>21</b>
<b>X - Objetivos Estratégicos /SMART .....</b>	<b>22</b>
<b>XI - Atividades.....</b>	<b>26</b>
<b>A - Respostas sociais da infância .....</b>	<b>26</b>
<b>B - Respostas sociais da 3ª Idade .....</b>	<b>34</b>
<b>XII - Orçamento.....</b>	<b>43</b>
<b>XIII - Parecer do Conselho Fiscal.....</b>	<b>50</b>



## I – Edital / Convocatória

### CONVOCATÓRIA

---

Nos termos da alínea c) do nº 1 do Artigo 27º, do nº 1 do Artigo 23º e do nº 1 do Artigo 24º dos Estatutos da Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria, convoco os associados para reunirem em Assembleia Geral Ordinária no dia 01 de dezembro de 2023, pelas 17:30 horas, na sua sede, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

**Ponto 1:** Apreciação do Orçamento e Programa de Ação para o ano de 2024.

**Ponto 2:** Apreciação do parecer emitido pelo Conselho Fiscal sobre o Programa de Ação para o ano de 2024.

**Ponto 3:** Votação do Orçamento e Programa de Ação para o ano de 2024;

**Ponto 4:** Outros assuntos.

*“De acordo com o ponto 5 do Artigo 23º dos Estatutos da Associação, os documentos referentes aos diversos pontos da ordem de trabalhos estão disponíveis na sede da Associação.”*

Nota: Se à hora marcada não estiverem metade dos sócios, a reunião tem início meia hora depois com os sócios presentes.

Ferro, 06 de novembro de 2023

O Presidente da Mesa da Assembleia

[Jorge Manuel Afonso Gomes]



## **II - Preâmbulo**

Dando cumprimento ao disposto da alínea C) do nº 1 do Artigo 27º, dos Estatutos da Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria, a Direção submete à vossa apreciação, discussão e votação o presente Programa de Ação e o Orçamento para o ano de 2024, bem como do Parecer do Conselho Fiscal.

Os documentos aqui apresentados e discutidos foram previamente aprovados em reunião de Direção.

Por sua vez o Conselho Fiscal, conforme estatuído nos Estatutos da Associação, emitiu o seu parecer favorável sobre o Programa de Ação e o Orçamento para o ano de 2024, que a Direção submeteu para apreciação da Assembleia, reunida em 01 de dezembro de 2024.



### **III - Introdução**

O Programa de Ação e o Orçamento da nossa Instituição torna-se num documento de Gestão que visa e pretende enquadrar a sua atuação de forma institucional.

O principal objetivo contempla a definição de estratégias de atuação, programando as atividades a desenvolver e afetando todos os recursos humanos, materiais e financeiros. Assim este documento abrange duas grandes áreas fundamentais par o ano de 2024, uma é o Programa de Ação e a outra o Orçamento.

Na primeira parte far-se-á uma breve resenha da Instituição, aflorando aspetos da sua missão, visão, política e valores, sem descurar as suas valências:

ERPI - Estrutura Residencial para Idosos.

Centro Dia

Serviço de Apoio ao Domicílio

Creche e Estabelecimento de Educação Pré-Escolar.

Falar-se-á também dos objetivos estratégicos da Instituição, que incutem nesta direção a obrigação de efetuar melhorias nos serviços existentes aliado à criação de novos serviços; sem esquecer os recursos financeiros, físicos, materiais e tecnológicos; fomentando a criação de parcerias com entidades públicas, privadas e Organizações Sem Fins Lucrativos e a formação do pessoal.

Pretende-se também apresentar o conjunto de atividades que serão realizadas pelas diferentes valências da instituição.

Este documento contemplará ainda o orçamento com uma previsão de resultados, de investimentos e de depreciações para o ano de 2024.

Destaca-se que o presente programa de ação e orçamento para 2024 é um elo dinâmico em constante evolução, pelo que não é fechado e restrito, mas sim um livro aberto e sujeito a mudanças, mutações e transformações que deverão visar sempre a obtenção da qualidade dos serviços oferecidos.

Por fim o nosso Plano de atividades e Orçamento cinge a sua intervenção nas valências que poderão ser inculcadas nas seguintes vertentes:

Na Perspetiva da despesa corrente, operacional e aplicação de fundos:

Lar de Idosos;



Centro de Dia;

Serviço de Apoio Domiciliário;

Infantário – Pré-escolar e creche;

Na perspetiva de Investimento e aplicação de fundos:

Requalificação de respostas sociais existentes com construção de novos espaços.

Vertente do desinvestimento e da origem de fundos:

Sempre que necessários e recorrendo à Assembleia proceder à alienação de bens;

Angariação de fundos, através de festas, subscrições e outros eventos.

Autofinanciamento, donativos, angariação de fundos e financiamento bancário;

Obtenção de outras fontes de financiamento externo, nomeadamente, FSE, FEDER,

POCH, PRR, e bancário entre outros.



#### **IV - Enquadramento e Historial da nossa IPSS**

A Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria do Ferro é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, foi fundada em 1989, na vila do Ferro, concelho da Covilhã.

A Instituição foi criada com o intuito de apoiar a população jovem e idosa da freguesia e restante região.

Desde a sua criação, tem estado sempre dinâmica e a sua obra tem crescido de forma exponencial. Começou por implementar a valência de Centro de Dia (CD), construindo para o efeito um edifício, onde cercas de 25 pessoas idosas da freguesia iam tomar as refeições e conviver um pouco, voltando depois para as suas casas. Simultaneamente, começou a funcionar a valência de Serviço de Apoio ao Domicílio (SAD), tendo a Direção da Associação adquirido uma carrinha para levar as refeições e fazer a higiene pessoal e habitacional às pessoas idosas que viviam mais isoladas.



Posteriormente, em novembro de 1992, a Associação inaugurou o seu infantário, onde cerca de 60 crianças frequentavam as Valências de Creche e Jardim-de-Infância.

Mais tarde, também passou a fornecer os almoços às crianças da Escola Primárias do Ferro, nas instalações do Infantário.



A 21 de abril de 2001, a nossa vila do Ferro pôde assistir à inauguração do Lar de Idosos da nossa Associação. Esta obra só foi possível graças à generosidade da nossa benemérita, Sra. D. Laura Monteiro Maricoto que doou a sua casa, para que esta fosse reconstruída e transformada num Lar de Idosos.

Após a reabilitação, o Lar acolheu 30 idosos em regime de internato, pondo ao seu dispor excelentes condições de vida, nomeadamente quartos com WC privativos, sala de convívio, refeitório, oráculo, gabinete médico e de enfermagem, entre outras coisas. Infelizmente, a Sra. D. Laura Monteiro Maricoto apenas teve oportunidade de assistir ao lançamento da 1ª pedra da obra.



Num terreno adjacente ao Centro de Dia Lar e Infantário, a Associação ergueu o seu Parque Recreativo que engloba um complexo de piscinas e um pavilhão multiuso.

A piscina foi inaugurada em 24 de julho de 2004.



Esta infraestrutura possibilitou que os jovens e também os menos jovens da freguesia não tivessem que se deslocar a outras localidades para ocuparem os seus tempos livres no Verão.

O pavilhão foi utilizado quer para a prática desportiva, quer para a realização de eventos culturais. Pois a Associação tinha também uma secção cultural. Nesta vertente, possuía um Grupo de Cantares Tradicionais, um Grupo de Bombos e um Rancho Folclórico que contava com inúmeras deslocações quer em Portugal quer ao estrangeiro.

Presentemente estas secções culturais foram desativadas.

A Associação não tem parado na luta pelo desenvolvimento da freguesia do Ferro e da constante melhoria das condições de vida dos seus habitantes, principalmente os jovens e os idosos. Assim, presentemente, a Associação possui cerca de 300 sócios e presta apoio de diversa ordem a idosos, a crianças e à população do Ferro. Contudo, a Direção está longe de estar satisfeita! Desde a primeira hora que o lema da direção é pugnar pelo engrandecimento da Associação e pelo colmatar das carências da população ferrense.



A Direção da época optou por avançar para a construção de uma nova sala de convívio para os idosos.

Esta obra foi bastante pertinente, visto que a sala de convívio já não respondia às necessidades, pois tinha sido projetada para servir apenas os utentes do Lar de Idosos. No entanto, também os utentes do Centro de Dia passaram a frequentar a sala. Isto aconteceu devido ao facto da sala possuir aquecimento central e ar condicionado. Assim, depois das refeições, os utentes do Centro de Dia optavam por permanecer na instituição até à noite em vez de voltarem para as suas casas, após as refeições, onde não tinham estas condições.



O projeto da obra foi entregue a um gabinete de arquitetura e surgiu uma sala com um traço arrojado, inspirado no museu do Louvre em Paris.

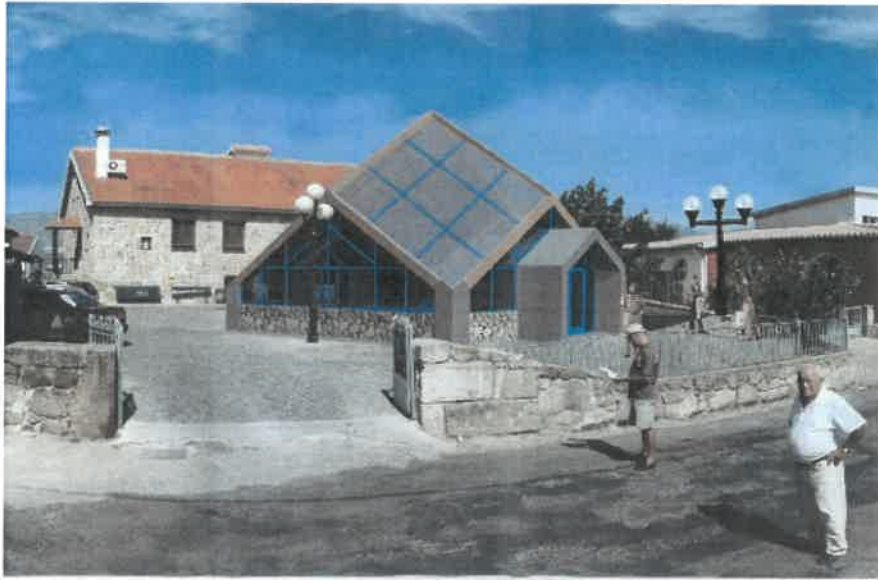
A nova sala ocupa uma área de 80 m<sup>2</sup> e tem capacidade para cerca de 70 pessoas.

Como se pode constatar a Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria do



Ferro tem tentado, desde a primeira hora, proporcionar a todos os habitantes do Ferro (crianças e idosos) todo o conforto possível.

Desde a sua fundação em 12 de julho de 1989, a Associação teve e tem os seguintes Presidentes à frente dos seus destinos:





## V - Quadro do Pessoal

A preocupação de organizar os serviços da IPSS com o devido ajustamento do quadro de pessoal, que passamos a descrever:

		NOME	HABILITAÇÕES	CATEGORIA PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL
Adm	1	Ana Rita Gaiola	Lic. Radiologia	Secretária-Geral	Contrato sem termo
	3	Ana Cristina Ricardo	Lic. Fisioterapia	Fisioterapeuta 1ª	Contrato sem termo
		Liliana Dias Cruz	12º Ano – C. Prof. Animação	Animadora Cultural	Contrato sem termo
		Joana Silva Venâncio	Lic. Serviço Social Mestrado Gerontologia Social	Assistente Social 2ª/Dir. Téc. de ERPI, CD e SAD	Contrato sem termo
Cozinha	8	Sofia Duarte	12º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato termo Incerto
		Piedade Nunes	3º Ano	Ajudante de cozinheiro 2ª	Contrato sem termo
		Maria Manuela Melfe	12º Ano	Cozinheira 3ª	Contrato sem termo
		Laura Esteves	4º Ano	Cozinheira 1ª	Contrato sem termo
		Lurdes Maria Silveira	7º Ano	Ajudante de cozinheiro 2ª	Contrato sem termo
		Vera Trindade	12º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 1ª	Contrato sem termo



Apoio ao Idoso	1 7	Maria Manuela Esteves	6º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 1ª	Contrato sem termo
		Lucília Costa	7º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato com termo
		Maria Helena Rodrigues	11º Ano	Ajudante de Ação Direta Principal	Contrato sem termo
		Sandra Isabel Durão	12º Ano	Ajudante de Ação Direta Principal/ Coordenadora de Serviços Gerais	Contrato sem termo
		Helena Maria Pinto	6º Ano	Ajudante de Ação Direta Principal	Contrato sem termo
		Alexandre Marrocano	9º Ano	Motorista de Ligeiros 1ª	Contrato sem termo
		Maria Conceição Ferreira	12º Ano	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato sem termo
		Inês Ferreira Martins	12º Ano	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato sem termo
		Maria José Almeida	9º Ano	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato sem termo
		Rosa Maria Fortuna	9º Ano	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato sem termo
		Anabela Meneses Almeida	8º Ano	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato sem termo
		Jerónimo Luís Rodrigues	12º Ano	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato sem termo
Beatriz Lourenço	9º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato a termo Incerto		



<b>Infantário</b>		Marta Alexandra Pires	Licenciatura em Design Multimédia e Audiovisuais	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato com termo
		Dulce Cristina Almeida Nave Moreira	9º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato sem termo
		Maria José Gaiola Marrocano	9º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato a termo Incerto
		Carla Sofia Esteves Santos	12º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato com termo
		Rute Isabel Moreira Pais	12º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato com termo
		Flávia Patricia Silva Pacheco Elvas	12º Ano	Auxiliar de Serviços Gerais 2ª	Contrato com termo
	1	Hermínia Marques	9º Ano	Ajudante de Ação Educativa 1ª	Contrato sem termo
	2	Helena Maria Rodrigues	9º Ano	Ajudante de Ação Educativa 1ª	Contrato sem termo
		Ana Luísa Gaiola	12º Ano	Ajudante de Ação Educativa 1ª	Contrato sem termo
		Carla Isabel Santos	Lic. Nutrição Humana e Qualidade Alimentar	Ajudante de Ação Educativa 2ª	Contrato sem termo
		Maria Elisabete Mateus	12º Ano	Ajudante de Ação Educativa 1ª	Contrato sem termo
		Lídia Maria Rosendo	Lic. Educação de infância	Educadora de infância - Edu 6	Contrato sem termo
		Marta Isabel Miguel	Lic. Educação de infância	Educadora de infância - Edu 7/ Dir. Téc. E	Contrato sem termo



			Mestrado em Educação Especial	Pedagógica de Creche e Pré-Escolar	
		Dina Margarida Almeida	Lic. Educação de infância	Educadora de infância - Edu 8	Contrato sem termo
		Ana Maria Fernandes Candeias	12º Ano	Ajudante de Ação Educativa 2ª	Contrato com termo
		Adriana Alves	Lic. Educação de infância	Educadora de infância - Edu 9 – Estágio Profissional	Contrato com termo
		Catarina Almeida	9º Ano	Ajudante de Ação Educativa 2ª	Contrato com termo
		Jéssica Ramos Carrilho	Lic. Educação de infância	Educadora de infância - Edu 9	Contrato sem termo

Presentemente, a Instituição tem mensalmente a seu cargo:

41 trabalhadores

54 utentes da área da 3ª idade

33 utentes da área da infância

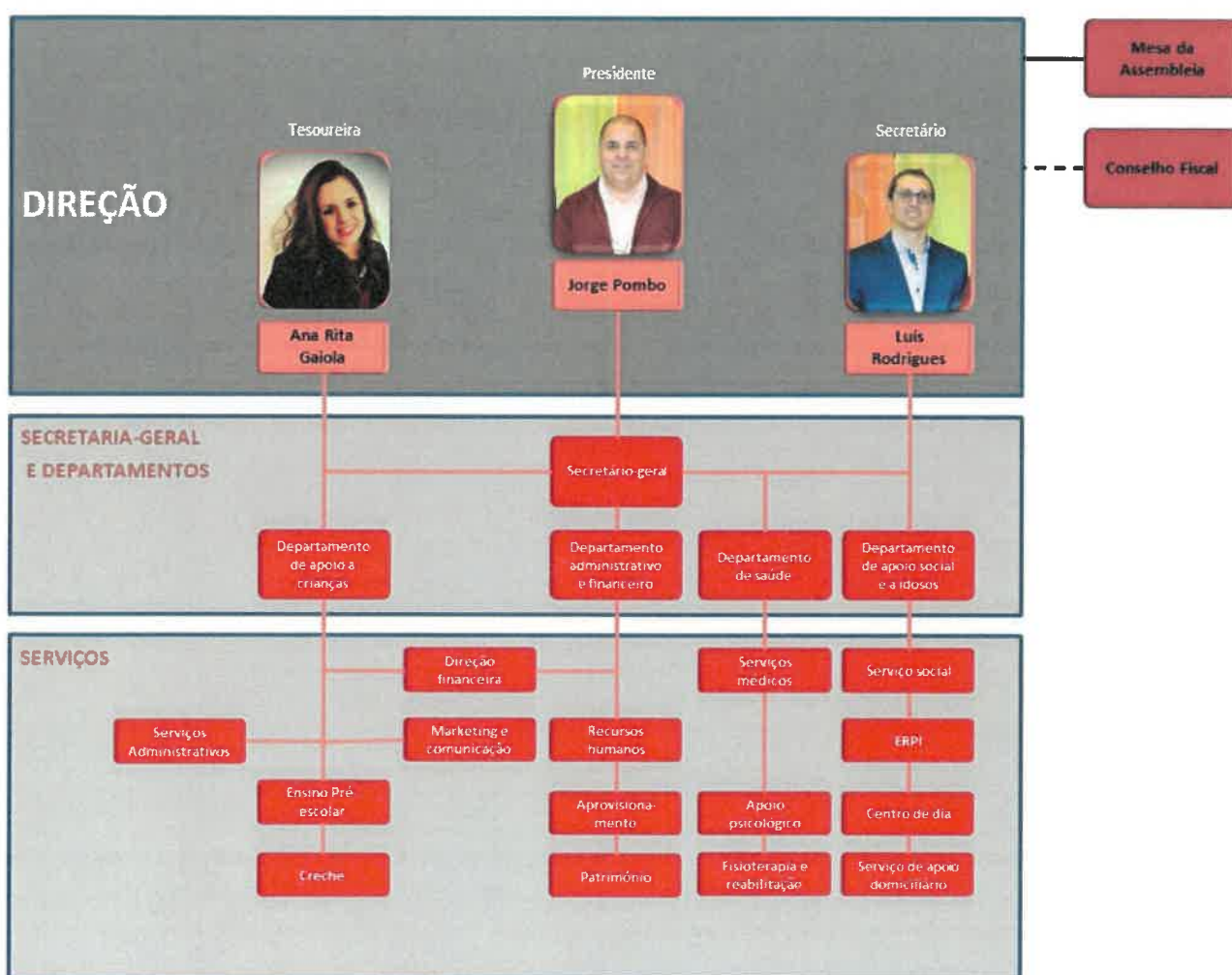
29 utentes da área da educação

3 Prestadores de Serviço (Médica, Enfermeira e Nutricionista)

28 famílias da área do apoio social



## VI - Organograma













## VII - Corpos Sociais 2021 - 2024

### A - Membros efetivos

<b>ASSEMBLEIA-GERAL</b>		
Presidente	Jorge Manuel Afonso Gomes	
Primeiro Secretário	António Agostinho Matos Elias	
Segunda-Secretária	Tatiana Fernandes Marrocano	
<b>DIREÇÃO</b>		
Presidente	Jorge Fernando Fortuna Pombo	
Tesoureiro	Ana Rita Duarte Gaiola	
Secretário	Luís Filipe de Ascensão Rodrigues	
<b>CONSELHO FISCAL</b>		
Presidente	Paulo Manuel Cunha Ribeiro	
Primeira Vogal	José Lourenço Elias Pereira	
Segundo Vogal	Paula Cristina Alves Romão de Fontes e Sousa	



## B - Bolsa de suplentes

João José da Silva	
Lídia Madeira Afonso Figueiredo	
João José Esteves Xavier	
Sandra Isabel Cristóvão Durão	
Nuno Miguel Ferreira Curto	
Maria Helena Matias Cordeiro Pombo	
Paulo Manuel Fortuna Pombo	
Marta Isabel Quelhas Miguel	
Eduardo Manuel Esteves Melfe	



Isabel Maria Nunes Dinis



## VIII – Missão / Visão / Valores / Qualidade

Com o passar dos anos, os três itens que compõem este capítulo, a missão, a visão e os valores adaptaram-se às necessidades da nossa vila que se alicerça na força do setor social, da economia e em todas as forças de solidariedade social.

São fundamentos, noções e conceitos que definem o projeto da nossa IPSS, bem como determinam a nossa linha de atuação para que os objetivos sejam alcançados.

- **Missão:** praticar a solidariedade em benefício da nossa comunidade.
- **Visão:** Desenvolver, dinamizar, criar ações e projetos que permitam uma autonomia tornando a nossa IPSS numa instituição de solidariedade social de referência, eficaz e em permanente evolução.
- **Valores:** Desempenhar a nossa nobre função com total autonomia e isenção, mas sempre balizada pelas virtudes morais e cívicas, que norteiam a nossa atuação no apoio à família, na proteção da infância e da velhice, usando sempre a educação, a saúde e a solidariedade social como valores fundamentais para a comunidade.
- **Qualidade:** Produzir e fomentar o bem-estar ao serviço da nossa população ferrense.



## IX - Respostas Sociais

### A – Centro de Dia

#### Origem e Princípio:

1989: Resposta social que abrange a satisfação de necessidades pessoais, terapêuticas e socioculturais dos utentes/clientes, num ambiente acolhedor confortável e familiar contribuindo para a autoestima pessoal.



#### Objetivo:

Receber pessoas idosas com vista a uma vivência salutar.

#### Capacidade:

14 utentes.

#### Acordo de cooperação:

14 utentes.

### B - Serviço de Apoio ao Domicílio

#### Origem e Princípio:

1989: Resposta social que abrange o apoio a pessoas idosas por diversas razões se encontram com uma perda de independência e ou autonomia



#### Objetivo:

Assegurar aos utentes a satisfação das suas necessidades básicas, através da prestação de cuidados de ordem física e psicossocial de forma a contribuir para o equilíbrio e o bem-estar.

#### Capacidade:

15 utentes.

#### Acordo de cooperação:

12 utentes.



## C - Creche e Estabelecimento de Educação Pré-Escolar

### Origem e Princípio:

1992: Resposta social que fornece a primeira experiência da criança fora da família.

Berçário – Até à aquisição de marcha;

Sala do 1 Ano – Da aquisição de marcha até aos 24 Meses;

Sala dos 2 Anos – Entre os 24 Meses e 36 Meses.

A Educação Pré-Escolar é uma resposta social, desenvolvida em equipamento vocacionado para o desenvolvimento das crianças com idades compreendidas entre os 3 anos e a idade de ingresso no ensino básico, proporcionando-lhes atividades educativas e atividades de apoio à família.

### Objetivo:

Promover um contexto de desenvolvimento caracterizado por um ambiente acolhedor e dinamizador de aprendizagens, onde a criança se possa desenvolver de forma integral.

### Capacidade:

41 crianças (Creche) + 40 crianças (Pré-escolar).

### Acordo de cooperação:

23 crianças (Creche) + 30 crianças (Pré-escolar).



## D – ERPI – Estrutura Residencial para Pessoas idosas

### Origem e Princípio:

2004: Resposta social que abrange o alojamento coletivo de pessoas idosas de forma temporária ou definitiva. Pessoas que por diversas razões se encontram em situação de risco, aliado a uma perda de independência e ou autonomia.

### Objetivo:





Receber pessoas idosas com uma situação social, familiar, económica e/ou de saúde, que já não permite uma vivência salutar independente.

**Capacidade:**

25 utentes.

**Acordo de cooperação:**

25 utentes.

## **X - Objetivos Estratégicos /SMART**

- **S** - Específicos (Specific): os objetivos devem ser formulados de forma específica e precisa;
- **M** - Mensuráveis (Measurable): os objetivos devem ser definidos de forma a poderem ser medidos e analisados em termos de valores ou volumes;
- **A** - Atingíveis (Attainable): a possibilidade de concretização dos objetivos deve estar presente; estes devem ser alcançáveis;
- **R** - Realistas (Realistic): os objetivos não pretendem alcançar fins superiores aos que os meios permitem;
- **T** - Temporizáveis (Time-bound): os objetivos devem ser definidos em termos de duração.



<b>Iniciativas a Desenvolver</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Potenciar os bens imóveis da Associação.	Acabar a remodelação dos Serviços Administrativos.	31/12/2024
	Requalificar a casa em ruínas contígua à Instituição.	
	Converter o Projeto das residências autónomas no terreno do Serrado. Em residências colaborativas (Dependendo de candidatura a fundos comunitários).	31/12/2024
Adaptar novos espaços.	Melhorar as zonas envolventes da IPSS.	31/12/2024
Melhorar os Serviços Prestados.	Manter a taxa de fornecimento de serviços.	31/12/2024
	Aumentar a frequência das sessões de fisioterapia, individualmente e em grupo.	
	Desenvolver parcerias e protocolos de cooperação, com entidades no sentido de promover as atividades de educação física, música e outras aos utentes do Centro de Dia, SAD e ERPI.	
	Continuar a dinamizar ações de formação para o pessoal e utentes.	



<b>Recursos Financeiro</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Garantir a Sustentabilidade Financeira da Instituição.	Sensibilizar para promover uma redução de custos.	31/12/2024
Medir o Índice de Avaliação dos Fornecedores.	Continuar com a implementação da metodologia de avaliação.	31/12/2024

<b>Recursos Físicos</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Garantir a Manutenção / readaptação de todos os Espaços Envolventes.	Manter, readaptar e melhorar os espaços.	31/12/2024
Gerir de Forma Sustentada os Recursos Existentes.	Controlar e registar as avarias dos equipamentos. Realizar a devida manutenção.	31/12/2024

<b>Recursos Materiais</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Implementar um Sistema de Controlo de Custos por Centro de Responsabilidade.	Implementar um sistema de utilização dos recursos existentes de forma a otimizar a sua utilização tendo como base a utilização dos recursos de forma eficiente.	31/12/2024
	Reduzir em 10% os desperdícios no consumo de materiais de desgaste.	
	Reduzir em 10% o consumo de energia.	
	Estar atento ao número de não conformidades detetadas nas	



	encomendas recebidas pelos fornecedores.	
--	--	--

<b>Recursos Tecnológicos</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Implementar o Sistema de Informação Integrado.	Adquirir programas informáticos para o funcionamento da instituição.	31/12/2024

<b>Parcerias com Entidades Públicas</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Reforçar as Parcerias	Formalizar os contatos realizados com os parceiros públicos (ISS; IEPF; IPJ; Centro de Saúde; CMC; Junta de Freguesia, Escolas, Associações Culturais, Desportivas, Recreativas...).	31/12/2024

<b>Parcerias com Entidades Privadas</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Promover a divulgação da Instituição	Reforçar a imagem institucional junto das Empresas	31/12/2024

<b>Formação e Desenvolvimento</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>
Investir na Formação Técnica e Comportamental dos Colaboradores	Fomentar formação aos funcionários	31/12/2024

<b>Sistema de Gestão de pessoas</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Objetivo SMART</b>	<b>Calendarização</b>



Alinhar o Perfil dos Colaboradores com a Missão e Visão da Instituição.	Realizar reuniões e ações <i>in loco</i> com o pessoal.	31/12/2024
Implementar uma Filosofia de Melhoria Contínua.	Cumprir a metodologia de avaliação de satisfação dos clientes.	31/12/2024
Implementar o Sistema de Avaliação de Desempenho.	Cumprir o sistema de avaliação de desempenho, através do método dos 360º.	31/12/2024

## XI - Atividades

Todas as atividades que irão ser desenvolvidas no seio da nossa Instituição servirão de suporte aos objetivos estratégicos e procurarão colmatar as necessidades dos utentes, colaboradores e da população da nossa Freguesia e da população em geral.

### A - Respostas sociais da infância

O PAA que se segue é da responsabilidade das docentes Marta Miguel, Lídia Rosendo, Dina Almeida e Jéssica Carrilho, com supervisão da Secretária-Geral e da Direção.

O Plano Anual de Atividades apresenta um quadro de ação educativa que assenta nos princípios orientadores estabelecidos pelo Projeto Educativo.

Em seguida apresentamos o Plano Anual de Atividades pormenorizado no qual estão definidos os objetivos, atividades, material e intervenientes em cada uma das atividades propostas.

Acrescentar que este plano poderá sofrer alterações caso os intervenientes no processo educativo (Equipa Pedagógica, Pais, Direção) assim o entenderem.

TEMA	OBJETIVOS	ATIVIDADES	MATERIAL	INTERVENIENTES	AVALIAÇÃO



<p><b>Inverno</b> (janeiro/ fevereiro/ março)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vivenciar o inverno</li> <li>-Compreender as mudanças que ocorrem no meio</li> <li>-Identificar elementos do clima caraterísticos desta estação do ano</li> <li>-Reconhecer vestuário caraterístico desta estação do ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboração de um placard conjunto alusivo ao tema</li> <li>-Dramatizações</li> <li>-Entoação de canções</li> <li>-Histórias</li> <li>-Atividades de expressão plástica</li> <li>-Passeios pela vila</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Material de desperdício</li> <li>-Material escolar</li> <li>-Material de informática</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> </ul>	
<p><b>Dia de Reis</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conhecer o significado;</li> <li>-Reconhecer as tradições relacionadas com esta época festiva;</li> <li>-Compreender a relação do Natal com os Reis;</li> <li>-Identificar símbolos alusivos ao dia;</li> <li>-Promover o envolvimento com a comunidade;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboração de coroas de reis</li> <li>-Desfile de Reis pela vila</li> <li>-Confeção de bolo Rei</li> <li>-Entoação de canções alusivas ao dia de Reis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Material de desperdício</li> <li>-Material escolar</li> <li>-Material de informática</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> <li>-Idosos</li> <li>-A.A.D.</li> </ul>	
<p><b>Carnaval / Desfile de Carnaval</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conhecer a dimensão cultural do significado do Carnaval;</li> <li>-Relembrar as tradições da época Carnavalesca;</li> <li>-Brincar livremente ao Carnaval;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboração de decorações, máscaras e disfarces relacionadas com o Carnaval;</li> <li>-Desfile carnavalesco pelas ruas da vila</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Material de costura</li> <li>-Material diverso</li> <li>-Material de desperdício</li> <li>-Material de informática</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Alunos</li> <li>-A. A. E.</li> <li>-Encarregados de Educação</li> <li>-Idosos</li> <li>-A. A. D</li> <li>-Crianças e professores de 1º Ciclo</li> <li>-GNR</li> <li>-Comunidade envolvente</li> </ul>	



<p><b>Dia Mundial da Vida Selvagem</b></p>	<p>-Conscientizar as crianças para a proteção da fauna e flora, especialmente as espécies ameaçadas</p> <p>-Demonstrar os benefícios que a conservação das espécies tem para a vida no planeta e para a sobrevivência do ser humano</p>	<p>-Dramatização sobre os animais selvagens</p> <p>-Atividades de exploração sensorial sobre os animais selvagens</p> <p>-Atividades específicas em sala</p> <p>-Visualização de vídeos sobre a vida selvagem</p>	<p>-Material de expressão dramática</p> <p>-Material sensorial</p>	<p>-Educadoras</p> <p>-Crianças</p> <p>-A. A. E.</p>	
<p><b>Dia do Pai</b></p>	<p>-Reconhecer o papel do pai no seio da sua família;</p>	<p>-Elaboração de uma lembrança para o Dia do Pai</p> <p>-Elaboração de um cartão para o Pai</p>	<p>-Material didático</p> <p>-Material escola</p> <p>-Material de desperdício</p> <p>-Material de informática</p>	<p>-Educadoras</p> <p>-Crianças</p> <p>-A. A. E.</p> <p>-Pais das crianças</p>	
<p><b>Primavera (março, abril, maio)</b></p>	<p>-Observar e explorar as mudanças e alterações decorrentes da mudança de estação;</p> <p>-Reconhecer os frutos da época;</p> <p>-Identificar o vestuário característico desta estação do ano;</p>	<p>-Elaboração de um painel conjunto alusivo ao tema</p> <p>-Dramatizações</p> <p>-Saídas à rua</p> <p>-Dramatizações</p> <p>-Entoação de canções</p> <p>-Narração de histórias</p> <p>-Passeios pela vila para observar as alterações no meio</p> <p>-Atividades de expressão plástica</p>	<p>-Material escolar</p> <p>-Material de informática</p> <p>-Material de desperdício</p> <p>-Leitor de cd</p> <p>-Livros</p>	<p>-Educadoras</p> <p>-Crianças</p> <p>-A. A. E.</p>	
<p><b>Dia Mundial da Árvore / Dia Internacional das Florestas</b></p>	<p>-Reconhecer a importância das árvores e da floresta para o bem-estar das pessoas</p> <p>-Identificar formas de preservação da natureza</p> <p>-Identificar alguns atos incorretos no que respeita à preservação das florestas</p>	<p>-Saída de campo</p> <p>-Recolha e exposição de árvores elaboradas em contexto familiar</p>	<p>-Material a definir por cada família</p>	<p>-Educadoras</p> <p>-Crianças</p> <p>-A. A. E.</p> <p>-Famílias</p>	



<b>Páscoa</b>	-Conhecer e identificar as tradições pascoais no que respeita à alimentação, usos e costumes da quadra	-Elaboração da lembrança da Páscoa -Elaboração de um postal alusivo à época -Histórias -Dramatizações -Jogo "Caça aos ovos"	-Material escolar -Material de desperdício	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	
<b>Dia da Mãe</b>	-Reconhecer o papel da mãe no seio da vida familiar	-Elaboração de uma lembrança para o Dia da Mãe -Elaboração de um cartão para a mãe	-Material escolar -Material de desperdício	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	
<b>Dia Mundial das Aves Migratórias</b>	-Destacar a necessidade de preservação destas aves e o seu habitat -Consciencializar para as ameaças que afetam as aves -Conhecer quais as aves que migram	-Leitura e exploração da história infantil "O Bando" de Gemma Koomen. -Conhecer o modo de vida das aves migratórias (reprodução, alimentação, deslocação)	-Livro ou projeção da história -Material escolar	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	
<b>Dia Internacional da Família</b>	-Reconhecer a importância da família para a criança -Estabelecer laços entre a família escolar e as famílias das crianças	-Elaboração de uma lembrança para as famílias -Decoração da escola com trabalhos alusivos ao tema elaborados pelas famílias e/ou pelas crianças -Lanche convívio com as famílias	-Material escolar -Material de desperdício -Mesas e cadeiras	-Educadoras -Crianças -A. A. E. -Famílias das crianças	
<b>Dia Nacional dos Jardins</b>	-Dar a conhecer a importância de proteger o ambiente -Conhecer a diversidade dos jardins -Valorizar a sua importância para o equilíbrio do ecossistema	-Reabilitação do jardim da instituição	-Material de jardinagem	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	



<b>Verão (junho, julho, agosto)</b>	-Observar e explorar as mudanças e alterações decorrentes da mudança de estação; -Reconhecer os frutos da época; -Identificar o vestuário caraterístico desta estação do ano;	-Elaboração de um painel conjunto alusivo ao tema -Dramatizações -Saídas à rua -Dramatizações -Entoação de canções -Narração de histórias -Passeios pela vila para observar as alterações no meio -Atividades de expressão plástica	-Material escolar -Material de desperdício -Leitor de cd -Livros	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	
<b>Dia da Criança</b>	-Conhecer direitos e deveres da Criança; -Vivenciar o dia e disfrutar deste com alegria;	-Participação nas comemorações do dia promovidas pela Câmara Municipal da Covilhã -Entoação de canções -Realização de jogos coletivos	-Material escolar -Material de desperdício -Leitor de cd -Material de informática	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	
<b>Dia Mundial dos Oceanos</b>	-Lembrar a importância dos oceanos, enquanto “pulmões do planeta” -Conhecer a diversidade de espécies que vivem no Planeta Terra	-Visita de estudo alusiva à temática -Atividades específicas em cada sala	-Transporte -Material escolar	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	
<b>Festa de final de ano letivo</b>	-Vivenciar momentos de partilha e convívio entre crianças e famílias	-Entoação de canções -Dramatizações -Poesias -Danças -Entrega de diplomas às crianças finalistas -Entrega de lembrança aos finalistas	-Material escolar -Material de desperdício -Material de informática	-Educadoras -Crianças -A. A. E. -Familiars das crianças	
<b>Dia Europeu sem carros</b>	-Sensibilizar as crianças para a poluição e questões de mobilidade	-Passeio de bicicleta no pavilhão gimnodesportivo	-Bicicletas, acessórios de proteção  -Fitas refletoras	-Educadoras -Crianças -A. A. E.	



<p><b>Outono (setembro/ outubro/ novembro)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Vivenciar o outono</li> <li>-Compreender as mudanças que ocorrem no meio</li> <li>-Reconhecer frutos do outono</li> <li>-Identificar elementos do clima caraterísticos desta estação do ano</li> <li>-Reconhecer vestuário caraterístico desta estação do ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboração de uma placard conjunto alusivo ao tema</li> <li>-Realização de dramatização o e narração de histórias alusivas à temática</li> <li>-Passeios pela vila para apanhar folhas e observar as alterações no meio relacionadas com o outono</li> <li>-Canções relacionadas com o outono, S. Martinho</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Livros</li> <li>-Adereços da história</li> <li>-Papel de cenário</li> <li>-Lápis de cor</li> <li>-Canetas</li> <li>-Cola</li> <li>-Tesoura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> </ul>	
<p><b>Dia do Animal/ Dia do Médico Veterinário</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Compreender os direitos dos animais</li> <li>-Sensibilizar as crianças para a importância da profissão de Médico Veterinário</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Recolha de fotos e vídeos das crianças com os seus animais de estimação</li> <li>-Visita de um médico veterinário à instituição</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Médico Veterinário</li> <li>-Registo fotográfico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> <li>-Famílias</li> </ul>	
<p><b>Dia Mundial da Terceira Idade</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Combater o isolamento da população idosa</li> <li>-Promover o convívio intergeracional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Jogos intergeracionais entre idosos e crianças</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Material de expressão motora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> <li>-Idosos</li> </ul>	
<p><b>Dia das Bruxas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reconhecer as tradições do Dia das Bruxas</li> <li>-Disfrutar das brincadeiras e vivências caraterísticas deste dia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Desfile de disfarces</li> <li>-Brincadeira "Doce ou travessura"</li> <li>-Decorações para a instituição</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Adereços de Halloween</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> </ul>	
<p><b>Dia de S. Martinho</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reconhecer as tradições do dia de S. Martinho</li> <li>-Disfrutar das brincadeiras à volta da fogueira</li> <li>-Desenvolver a expressão e comunicação;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Magusto entre crianças, idosos, pais e colaboradores</li> <li>-Atividades em sala específicas para cada faixa etária</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Adereços</li> <li>-Caruma</li> <li>-Castanhas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> <li>-Idosos</li> <li>-A. A. D.</li> <li>-Direção</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Estabelecer laços de afetividade com os idosos</li> <li>-Interação com os idosos através da realização de jogos tradicionais</li> </ul>				
<b>Dia Internacional dos Direitos da Criança/ Dia do Pijama</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reconhecer a importância da família</li> <li>-Reconhecer e identificar alguns direitos das crianças</li> <li>-Estabelecer laços de afeto e carinho com as crianças</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Execução da coreografia do dia do pijama</li> <li>-Realização de atividades lúdicas e pedagógicas indicadas no site da organização</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Computador</li> <li>-Site <a href="http://www.municipalidadesdevidade.pt/">http://www.municipalidadesdevidade.pt/</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> </ul>	
<b>Natal Festa de Natal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Vivenciar o espírito natalício</li> <li>-Estabelecer laços de afeto entre utentes, familiares e colaboradores</li> <li>-Identificar elementos característicos do Natal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Festa conjunta com utentes das valências de creche e pré-escolar</li> <li>-Entoação de canções</li> <li>-Dramatizações</li> <li>-Poesias</li> <li>-Danças</li> <li>-Lanche partilhado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Adereços de Natal</li> <li>-Adereços para teatros, canções e danças</li> <li>-Aparelhagem de som</li> <li>-Mesas</li> <li>-Cadeiras</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educadoras</li> <li>-Crianças</li> <li>-A. A. E.</li> <li>-Famílias</li> </ul>	

**Nota:** As atividades planeadas podem ser sujeitas a alterações devido a dificuldades inerentes à sua calendarização e/ou à escassez de recursos materiais e/ou recursos humanos

**Documento elaborado pela Equipa Pedagógica:**

Educadora Marta Miguel

Educadora Dina Almeida

Educadora Adriana Alves

Educadora Lídia Rosendo





## B - Respostas sociais da 3ª Idade

O PAA que se seguem é da responsabilidade da Equipa Técnica das respostas sociais da 3ª Idade, com a supervisão da Secretária-Geral e da Direção. (Joana Silva Venâncio, Ana Cristina Ricardo e Liliana Dias Cruz)

TEMA	OBJETIVOS	ATIVIDADES	MATERIAL	RESPONSÁVEL	AVALIAÇÃO
<b>Dia de Reis (6 de janeiro)</b>	- Desenvolver a criatividade e as capacidades plásticas; - Interagir e alegrar os Idosos; - Valorizar os usos e costumes.	- Elaboração de coroas - Cantar as janeiras	- Cartolinas, tesouras, cola e instrumentos musicais	Animadora Sociocultural	Atividade realizada em grupo
<b>Dia Internacional do obrigado (11 de janeiro)</b>	- Promover a boa disposição entre os Idosos; - Valorizar o papel de cada um na instituição	- Elaboração de um vídeo - Conversa sobre o tema	- Telemóvel	Animadora Sociocultural	Atividade realizada em grupo
<b>Dia Mundial do riso (18 de janeiro)</b>	- Promover a boa disposição entre os Idosos	- Secção de fotos	- Máquina fotográfica	Animadora Sociocultural	Atividade realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial do Puzzle (29 de janeiro)</b>	- Promover momentos lúdicos; - Promover a motricidade fina	- Construção de Puzzles	- Puzzles	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de individual
<b>Dia do Mágico (31 de janeiro)</b>	- Estimulação cognitiva, tentando ocupar o máximo de tempo promovendo a imaginação e a criatividade	- Truques de Magia	- Mesas, cadeiras e objetos de magia	Equipa técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial do Doente</b>	- Sensibilizar os idosos para a necessidade de apoiar e ajudar	-Dia dedicado à oração	-Livro de orações, terço	Animadora sociocultural	Atividades realizadas em



(11 de fevereiro)	todas as pessoas doentes				contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Rádio</b> (13 de fevereiro)	- Promover um dia diferente aos Idosos	-Dia dedicado à rádio		Equipa técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Carnaval</b> (13 de fevereiro)	- Compreender o significado desta data festiva - Promover o convívio a amizade e a alegria	- Realização de vários trabalhos de artes plásticas para decoração da sala de convívio - Elaboração dos fatos de Carnaval - Desfile pela vila do Ferro/ Covilhã	-Material diverso - Fatos de Carnaval	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia de São Valentim</b> (14 de fevereiro)	- Reconhecer diferentes sentimentos positivos entre os idosos - Expressar emoções e sentimentos	- Trabalhos manuais sobre o dia de S. Valentim - Dia Temático - Troca de cartões entre utentes	- Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia do Pensamento</b> (22 de fevereiro)	- Promover a reflexão de várias temáticas com os idosos	- "Um tostão pelos teus pensamentos."	- Cartolinas e marcadores	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Internacional da Mulher</b> (8 de março)	- Proporcionar um dia diferente às senhoras - Valorizar o papel da mulher na sociedade	- Elaboração de uma lembrança para oferecer às senhoras - Atelier da beleza - Almoço convívio	- Eva, cola e tesouras - Secador, escovas e vernizes - Máquina fotográfica e cenário	Equipa técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo



<b>Dia do Pai (19 de março)</b>	- Valorizar o papel do utente enquanto pai	- Realização de um painel sobre o Dia do Pai - Jogos tradicionais - Lanche convívio		Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da árvore e início da Primavera (21 de março)</b>	- Proporcionar um dia diferente aos idosos; - Partilhar experiências	- Plantar / planta no jardim / vasos - Realização de trabalhos manuais alusivos à Primavera	- Terra, adubos, sementes, papel de cenário, tesouras, cola, tintas	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Poesia (22 de março)</b>	- Estimular a concentração e a memória	- Recitar um Poema		Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Água (22 de março)</b>	- Sensibilizar os idosos para a importância da água	- “Água Fonte de Vida”	- Material diverso	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial do Teatro (27 de março)</b>	- Promover a Arte do Teatro	- Assistir a uma peça de Teatro ou dramatização	-Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Páscoa (31 de março)</b>	- Proporcionar um dia diferente aos idosos. - Respeitar valores e crenças religiosas	- Confeção de motivos decorativos alusivos a esta data; - Entrega de lembranças alusivas à Páscoa; - Almoço de Páscoa. - Celebração da eucaristia	- Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto grupo
<b>Dia das Mentiras (1 de abril)</b>	- Promover o convívio e a interação dos idosos	- “A melhor mentira”	-Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo



<b>Dia Mundial da Atividade Física (6 de abril)</b>	- Contribuir para o bem-estar de cada idoso e desenvolver as capacidades físicas e motoras através de exercício físico	- “Parar é morrer”	- Bastões, arcos e bolas	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Saúde (7 de abril)</b>	- Prevenir e sensibilizar para os bons hábitos de saúde	- Ação de sensibilização sobre os cuidados básicos de saúde em parceria com a equipa de enfermagem e nutricionista. - Rastreios	- Aparelho da tensão arterial, e aparelho de medição da glicémia, balança	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Internacional do Livro (23 de abril)</b>	- Incentivar e valorizar para a leitura - Desenvolver a imaginação e criatividade	- Leitura de contos - Contar histórias	- Livros	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Comemoração do dia da Liberdade (25 de abril)</b>	- Comemoração do dia festivo - Relembrar uma parte importante da história de Portugal	- Realização de atividades de trabalhos manuais - Leitura de um poema de abril - Reflexão sobre o antes e o depois da “Revolução dos escravos”	-Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizada em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Dança (29 de abril)</b>	- Promover a diversão dos idosos	- Convidar um grupo de dança -Danças e Cantigas	- Cenário e telemóvel	Animadora Sociocultural	Atividades realizada em contexto de grupo



<b>Dia da Mãe (7 de maio)</b>	- Valorizar o papel da utente enquanto "Mãe"	- Realização de lembranças para as utentes - Almoço convívio - Atelier da beleza seguido de sessão de fotos	- Material diverso	Equipa técnica	Atividades realizada em contexto de grupo
<b>Dia da Nossa Senhora de Fátima (13 de maio)</b>	- Estar presente o gosto pela religião e despertar os próprios interesses dos idosos	- Visualização da eucaristia pela televisão e elaboração de um altar -Rezar o terço	- Material diverso	Animadora Sociocultural	Atividades realizada em contexto de grupo
<b>Dia Internacional da Família (15 de maio)</b>	- Promover o convívio entre os idosos e as famílias.	- Lanche convívio entre idosos e familiares e funcionários		Equipa técnica	Atividade realizada em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Espiga (21 de maio)</b>	- Reviver o passado e desenvolver as capacidades físicas e motoras dos idosos	- Desfolhada e trabalhos manuais com as espigas de milho - Cantigas	- Espigas de milho, cola e tesouras	Animadora Sociocultural	Atividade realizada em contexto de grupo
<b>Passeio a Fátima</b>	Promover um dia diferente aos utentes			Equipa Técnica	Atividade realizada em contexto de grupo
<b>Dia de Portugal (10 de junho)</b>	- Desenvolver a orientação temporal e promover a cooperação e o trabalho	- Realização de um painel alusivo ao dia	- Papel cenário e tintas	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Início do Verão (21 de junho)</b>	- Desenvolver a orientação temporal	- Trabalhos manuais alusivos ao verão - Passeio com piquenique a uma praia fluvial	- Material Diverso	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo



<b>Santos Populares (24 de junho)</b>	- Conhecer e valorizar as tradições e costumes desta data festiva, proporcionar o convívio, alegria e partilha entre os utentes	- Realização de uma sardinhada entre utentes e todos os colaboradores - Marchas populares	- Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial do Ambiente (5 de julho)</b>	- Assinalar ações positivas de preservação e proteção do ambiente	- Elaboração de ecopontos	- Cartão, tintas, cola, tesouras...	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia do Amigo (20 de julho)</b>	- Promover o convívio entre os idosos de ERPI, Centro de dia e SAD - Evitar o isolamento	- Lanche convívio, - “Baile da Amizade”	- Coluna, telemóvel	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia de S. Tiago</b>	- Proporcionar um dia diferente aos idosos	- Passeio à feira de S. Tiago sem faltar a degustação da tradicional fartura	- Carrinhas	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia dos Avós (26 de julho)</b>	- Incentivar e partilhar o convívio. - Promover laços familiares	- Convidar os netos dos utentes para passarem a tarde em atividades com os avós - Lanche convívio	- Material diverso	Equipa técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Fotografia (29 de agosto)</b>	- Promover o entretenimento e boa disposição entre os idosos	- Sessão Fotográfica	- Máquina fotográfica e cenário	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo



<b>Início do Outono (21 de setembro)</b>	- Desenvolver a orientação temporal	- Construção de cenário alusivo ao Outono	- Papel de cenário, cartolinas, cola, tesouras	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial do Sonho (25 de setembro)</b>	- Promover um dia diferente aos idosos	- Elaboração de um vídeo sobre os sonhos dos utentes	- Telemóvel	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia de São Miguel (29 de setembro)</b>	- Promover o convívio entre idosos e colaboradores da instituição	- Sardinhada - Passeio á feira de S. Miguel - Compra de faturas para os utentes e colaboradores	-Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial do Idoso (1 de outubro)</b>	- Promover o convívio entre os idosos	- Intercâmbio com lares convidados - Baile seguido de lanche convívio	- Material diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial da Alimentação (16 de outubro)</b>	- Elucidar os utentes sobre uma alimentação saudável - Promoção de saúde	- Convidar a nutricionista da instituição a falar acerca da importância da alimentação na Saúde - Elaboração de uma roda dos alimentos	- Alimentos	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Halloween (dia 31 de outubro)</b>	- Compreender a celebração desta data	- Construção de figuras com abóboras - Decoração da instituição - Almoço temático	- Abóboras, velas, cartolinas, tesouras, colas...	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo



<b>Dia Mundial do Cinema (5 de novembro)</b>	- Promover uma tarde diferente aos idosos	- "Cinema no Lar", visualização de um filme e pipocas	- Pipocas e TV e cartuchos de papel	Animadora Sociocultural	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia de S. Martinho (dia 11 de novembro)</b>	- Manter e valorizar as tradições - Promover o convívio entre idosos e colaboradores	- Trabalhos manuais alusivos á data e tradicional magusto na instituição	- Materiais diversos	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Dia Mundial dos Diabetes (14 de novembro)</b>	- Sensibilizar os idosos para o perigo desta doença	- Rastreio e controlo dos níveis de glicémia dos idosos	- Aparelho medidor de glicémia	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Início do Inverno (dia 21 de dezembro)</b>	- Desenvolver a orientação temporal dos idosos	- Trabalhos manuais	- Tecidos, eva feltro, cola quente, papel de cenário	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Natal</b>	- Valorizar as tradições e costumes desta época festiva - Desenvolver o espírito de solidariedade - Proporcionar o convívio e partilha entre os idosos	- Elaboração de elementos decorativos alusivos ao Natal - Celebração da eucaristia - Realização de um almoço seguido da festa de Natal	- Material Diverso	Equipa Técnica	Atividades realizadas em contexto de grupo
<b>Outras Atividades diárias</b>	- Estimulação cognitiva, e física e motora, tentando assim ocupar o máximo de tempo dos idosos e ao mesmo tempo promover a imaginação e a criatividade	- Comemoração de Aniversários - Ginástica - Oficina de Jogos Lúdicos - Trabalhos Manuais - Atividades Religiosas - Ateliers da Beleza - Atelier da leitura e da escrita	- Material Diverso	Animadora Socioculturais	Atividades realizadas em contexto de grupo



**Nota:** A execução das atividades esteve sempre sujeita às alterações devido à escassez de recursos materiais e/ou recursos humanos.

**Documento elaborado pela Animadora Sociocultural:**

Liliana Cruz



## **XII - Orçamento**

Apresentamos de seguida o orçamento previsional para o exercício de 2024. Este orçamento assenta nos seguintes pressupostos:

### ***Rendimentos***

Prestações de serviços – Quotas dos utilizadores à data de 31 de outubro (serviços prestados aos utentes das diversas valências)

Quotizações e joias – Valor das quotas dos associados, à data de 31 de outubro atualizada com base nas ações que têm sido levadas a efeito e que nos propomos continuar no ano de 2024.

Outros serviços – Executado à data de 31 de julho.

Subsídios da segurança social – Valor a receber com base nas convenções atualmente em vigor.

Outros rendimentos – Valor executado a 31 de julho.

### ***Gastos***

Custo das matérias consumidas – Gastos com a aquisição de matérias necessárias á prestação dos serviços com base no executado a 31 de julho.

Fornecimentos e serviços externos – Calculados com base no executado a 31 de julho e contratos em vigor e ajustamentos decorrentes da redução de gastos por influência de alguns investimos e negociações com fornecedores de serviços de valor significativo como eletricidade, água e combustíveis.

Gastos com o pessoal – Valor dos gastos com o pessoal constante nos quadros de pessoal da instituição nesta data.

Outros gastos - Calculados com base no executado a 31 de julho.

Gastos de financiamento – Gastos com financiamentos em curso.



Nos casos em que não exista uma estima fiável os valores foram afetados com uma taxa de inflação de 3%.

Os valores orçamentos são apresentados nos quadros que se seguem, de acordo com o normativo aplicável à Instituição, SNC – ESNL, em vigor desde 01 janeiro 2016. O Decreto-Lei n.º 98/2015, de 2 de junho, transpõe para o ordenamento jurídico interno a Diretiva n.º 2013/34/UE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 26 de junho de 2013, relativa às demonstrações financeiras anuais, às demonstrações financeiras consolidadas e aos relatórios conexos de certas formas de empresas, que altera a Diretiva n.º 2006/43/CE do Parlamento Europeu e do Conselho, e revoga as Diretivas n.ºs 78/660/CEE e 83/349/CEE do Conselho, procedendo à alteração do Decreto 158/2009, de 13 de julho, e do Código das Sociedade Comerciais. A publicação do Decreto-Lei 98/2015, de 2 de junho visou para além da transposição da citada diretiva, proceder à unificação e clareza do sistema contabilístico, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de julho, com as sucessivas alterações de que foi objeto.

Os quadros seguintes apresentam os valores previstos, em euros, para o exercício de 2024.

#### DEMONSTRAÇÃO PREVISIONAL DE RESULTADOS POR NATUREZA

Rendimentos e Gastos	2024 valor a inscrever
Vendas e serviços prestados	486.058
Subsídios, doações e legados à exploração	467.279
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-131.160
Fornecimentos e serviços externos	-140.544
Gastos com o pessoal	-629.059
Outros rendimentos	1.923
Outros gastos	-1.450
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>	<b>53.047</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-39.222
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>13.825</b>
Juros e gastos similares suportados	-3.536
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>10.288</b>
<b>Resultado líquido previsto para o período</b>	<b>10.288</b>



Seguidamente vamos apresentar as grandes rubricas desdobradas por sub-rubricas, analisando o peso de cada uma no total da rubrica respetiva.

### **Rendimentos**

Este quadro desdobra-se da seguinte forma:

<b>RENDIMENTOS</b>		
<b>Rendimentos</b>	<b>2024 valor a inscrever</b>	<b>%</b>
Vendas e Prestações de serviços	486.058	50,88%
Subsídios à exploração	467.279	48,92%
Outros rendimentos	1.923	0,20%
<b>Total</b>	<b>955.260</b>	<b>100,00%</b>

A rubrica “Prestação de Serviços” representa a maior percentagem dos rendimentos da instituição correspondendo a cerca de 51% do valor total orçamentado na receita. Nesta rubrica estão incluídas as receitas com as mensalidades dos utentes, designadas quotas dos utilizadores, quotizações dos sócios, transportes, refeições, higiene e outros.

<b>Vendas e Prestações de serviços</b>	<b>2024 valor a inscrever</b>	<b>%</b>
Materiais de consumo	16.752	3,45%
Quotas dos utilizadores	467.969	96,28%
Quotizações e joias	1.337	0,28%
<b>Total</b>	<b>486.058</b>	<b>100,00%</b>

Os “Subsídios, doações e legados à exploração” onde se incluem os subsídios da Segurança Social, com um peso de cerca de 48% do total da rúbrica e as transferências do Instituto de Emprego e Formação Profissional no âmbito dos projetos em curso.



Subsídios doações e legados à exploração	2024 valor a inscrever	%
Subsídios da segurança social	454.743	97,32%
Subsídios de outras entidades	3.016	0,65%
Doações	9.520	2,04%
<b>Total</b>	<b>467.279</b>	<b>97,96%</b>

Na rubrica de “Outros Rendimentos” incluem-se outros rendimentos não incluídos nas rubricas anteriores e corresponde a rendas, donativos e outros não especificados. De referir a alteração que se verificou no final do ano em curso no que se refere ao pavilhão e piscina. Estes equipamentos passaram a ser geridos pela Junta de Freguesia mediante o pagamento de uma renda fixa de 275,00/mês.

Outros rendimentos	2024 valor a inscrever	%
Rendimentos suplementares	1.890	98,29%
Outros não especificados	33	1,71%
<b>Total</b>	<b>1.923</b>	<b>100,00%</b>

### **Gastos**

O custo das matérias consumidas respeita ao valor dos bens adquiridos para apoio aos serviços prestados pelas valências e atividades da instituição, nomeadamente, géneros alimentares e outros produtos utilizados na confeção de refeições e produtos de higiene e limpeza.

Gastos	2024 valor a inscrever	%
Custo das matérias consumidas	131.160	13,88%
Fornecimentos e serviços externos	140.544	14,87%
Gastos com o pessoal	629.059	66,57%
Outros gastos	1.450	0,15%
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	39.222	4,15%
Gastos de financiamento	3.536	0,37%
<b>Total</b>	<b>944.972</b>	<b>100,00%</b>



Os fornecimentos de materiais e serviços prestados por terceiros no sentido de assegurar o normal funcionamento da instituição encontra-se desdobrado no quadro que se segue:

Fornecimentos e serviços externos	2024 valor a inscrever	%
Trabalhos especializados	14.391	10,24%
Publicidade e propaganda	49	0,04%
Vigilância e Segurança	1.099	0,78%
Honorários	18.900	13,45%
Conservação e reparação	3.662	2,61%
Serviços bancários	1.929	1,37%
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	669	0,48%
Material de escritório	626	0,45%
Material didático	199	0,14%
Outros materiais	1.556	1,11%
Eletricidade	15.529	11,05%
Combustíveis	26.943	19,17%
Água	15.772	11,22%
Deslocações e estadas	2.166	1,54%
Rendas e alugueres	1.090	0,78%
Comunicação	1.546	1,10%
Seguros	4.168	2,97%
Limpeza, higiene e conforto	19.937	14,19%
Transporte de pessoal	1.258	0,90%
Outros serviços	9.056	6,44%
<b>Total</b>	<b>140.544</b>	<b>100,00%</b>



O valor orçamentado em “Gastos com o pessoal” teve por base o quadro da instituição em Julho de 2023 e respeita a remunerações, encargos sobre remunerações, seguro de acidentes de trabalho, serviços de higiene, segurança, saúde e medicina no trabalho e formação, entre outros. Com base nestes pressupostos estimam-se os seguintes gastos com pessoal para 2024:

Gastos com o pessoal	2024 valor a inscrever	%
Remunerações do pessoal	509.617	81,01%
Encargos sobre remunerações	113.644	18,07%
Seguro de acidentes de trabalho e doenças profissionais	5.096	0,81%
Outros gastos com o pessoal	702	0,11%
<b>Total</b>	<b>629.059</b>	<b>100,00%</b>

Em relação a depreciações / amortizações os gastos previstos têm em linha de conta os ativos sujeitos a depreciação, acrescidos do valor das depreciações relativas aos investimentos previstos efetuar.

Gastos / reversão de depreciação e amortização	2024 valor a inscrever	%
Gastos/reversão de depreciação e amortização	39.222	

O valor estimado nesta rubrica, não têm valor relevante e corresponde a gastos não enquadráveis nas restantes rúbricas.

Outros gastos	2024 valor a inscrever	%
Impostos	209	14,40%
Outros	1.241	85,60%
<b>Total</b>	<b>1.450</b>	<b>100,00%</b>



O valor previsto suportar com gastos de financiamento que se apresenta no quadro seguinte respeita a juros e outros encargos a suportar com créditos concedidos.

Juros e gastos similares suportados	2024 valor a inscrever	%
Juros de financiamento obtidos	3.536	-

### **Intenção de investimentos**

Os investimentos que prevemos iniciar no decorrer do ano de 2024, será no valor de 65 mil euros, para obras de remodelação no DAF e espaço envolvente, substituição das carrinha e construção de casinhas autónomas.

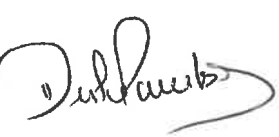



No entanto, deixamos aqui uma informação sucinta dos investimentos que estão previstos iniciar-se no próximo ano.

15.000€ Casinhas Colaborativas - POPH

25.000€ Obras de remodelação (acabamentos) no DAF

5.000€ Projetos a candidatar

20.000€ Parque automóvel (substituição das carrinhas)

Contabilista Certificado n.º 56076	Presidente	Tesoureiro	Secretário
 Dulce Pombo	 Jorge Fernando Fortuna Pombo	 Ana Rita Duarte Gaiola	 Luís Filipe Ascensão Rodrigues



### **XIII - Parecer do Conselho Fiscal**

No cumprimento das disposições estatutárias vem o Conselho Fiscal apresentar o seu parecer, relativo ao Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2024.

No âmbito das competências que lhe são confiadas pelos estatutos da Associação Centro Social do Sagrado Coração de Maria do Ferro, o Conselho Fiscal, após análise dos documentos acima referenciados, em reunião realizada em 30 de novembro de 2023, e ouvida a Direção, concluiu:

O Orçamento para 2024 foi estimado tendo por base, situações previsíveis e de critério de prudência.


Face ao exposto o Conselho Fiscal deliberou:

- a) Dar parecer favorável ao Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2024;**
- b) Propor à Assembleia geral a aprovação do Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2024.**

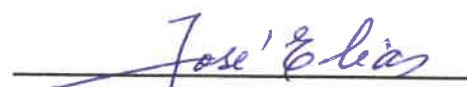
Ferro, 30 de novembro de 2023

#### **O Conselho Fiscal**

**Presidente:**

  
Paulo Manuel Cunha Ribeiro

**Primeira Vogal:**

  
José Lourenço Elias Pereira

**Segundo Vogal:**

  
Paula Cristina Alves Romão de Fontes e Sousa